***Załącznik nr 3a do Ogłoszenia*** *–
Wzór Pełnomocnictwa*

………………………………….[[1]](#footnote-1) ………………………………….[[2]](#footnote-2), dnia ……………………..[[3]](#footnote-3)

**PEŁNOMOCNICTWO**

Działając w imieniu i na rzecz ***\_\_\_\_\_***[[4]](#footnote-4) z siedzibą przy ***\_\_\_\_\_***[[5]](#footnote-5), NIP: ***\_\_\_\_\_***[[6]](#footnote-6),

zwanej/zwanego dalej Mocodawcą

niniejszym udzielam Pełnomocnictwa dla Pana/Pani ***\_\_\_\_\_***[[7]](#footnote-7), nr PESEL ***\_\_\_\_\_***[[8]](#footnote-8), do:

1. złożenia w imieniu i na rzecz Mocodawcy wniosku do Narodowej Agencji Wymiany Akademickiej z siedzibą przy ul. Polnej 40, 00-635 Warszawa (dalej: NAWA) o przyznanie środków finansowych na realizację projektu pt. „\_\_\_\_\_” w ramach Programu„\_\_\_\_\_”;
2. reprezentowania Mocodawcy przed NAWA w postępowaniu wszczętym ww. wnioskiem;
3. składania wszelkich oświadczeń woli i wiedzy związanych z realizacją ww. projektu, zgodnie
z zawartą umową o przekazanie środków finansowych za pośrednictwem systemu teleinformatycznego NAWA, z wyłączeniem czynności związanych z zawarciem, zmianą
lub rozwiązaniem ww. umowy;
4. innych czynności jakie okażą się konieczne w związku z realizacją ww. projektu.

Niniejsze pełnomocnictwo zostaje udzielone do odwołania i nie obejmuje uprawnienia Mocodawcy
do udzielania dalszych pełnomocnictw.

Dla skuteczności odwołania lub cofnięcia niniejszego pełnomocnictwa, Mocodawca jest obowiązany poinformować o tym NAWA, pod rygorem uznania czynności Pełnomocnika za skuteczne,
tzn. w imieniu i na rzecz Mocodawcy.

…………………………………………..[[9]](#footnote-9)

***Załącznik nr 3b do Ogłoszenia*** *–
Wzór Pełnomocnictwa*

………………………………….[[10]](#footnote-10) ………………………………….[[11]](#footnote-11), dnia ……………………..[[12]](#footnote-12)

**PEŁNOMOCNICTWO**

Działając w imieniu i na rzecz ***\_\_\_\_\_***[[13]](#footnote-13) z siedzibą przy ***\_\_\_\_\_***[[14]](#footnote-14), NIP: ***\_\_\_\_\_***[[15]](#footnote-15),

zwanej/zwanego dalej Mocodawcą

niniejszym udzielam Pełnomocnictwa dla Pana/Pani ***\_\_\_\_\_***[[16]](#footnote-16), nr PESEL ***\_\_\_\_\_***[[17]](#footnote-17), do:

1. złożenia w imieniu i na rzecz Mocodawcy wniosku do Narodowej Agencji Wymiany Akademickiej
z siedzibą przy ul. Polnej 40, 00-635 Warszawa (dalej: NAWA) o przyznanie środków finansowych na realizację projektu pt. „\_\_\_\_\_” w ramach Programu„\_\_\_\_\_”;
2. reprezentowania Mocodawcy przed NAWA w postępowaniu wszczętym ww. wnioskiem;
3. składania wszelkich oświadczeń woli i wiedzy związanych z realizacją ww. projektu, zgodnie
z zawartą umową o przekazanie środków finansowych za pośrednictwem systemu teleinformatycznego NAWA, z wyłączeniem czynności związanych z zawarciem, zmianą lub rozwiązaniem ww. umowy;
4. innych czynności jakie okażą się konieczne w związku z realizacją ww. projektu.

Niniejsze pełnomocnictwo zostaje udzielone do odwołania i nie obejmuje uprawnienia Mocodawcy
do udzielania dalszych pełnomocnictw.

Dla skuteczności odwołania lub cofnięcia niniejszego pełnomocnictwa, Mocodawca jest obowiązany poinformować o tym NAWA, pod rygorem uznania czynności Pełnomocnika za skuteczne,
tzn. w imieniu i na rzecz Mocodawcy.

…………………………………………..[[18]](#footnote-18)

1. Pieczęć Wnioskodawcy (Mocodawcy) [↑](#footnote-ref-1)
2. Miejscowość wystawienia pełnomocnictwa przez Wnioskodawcę (Mocodawcę) [↑](#footnote-ref-2)
3. Data wystawienia pełnomocnictwa przez Wnioskodawcę (Mocodawcę) [↑](#footnote-ref-3)
4. Nazwa Wnioskodawcy (Mocodawcy) [↑](#footnote-ref-4)
5. Ulica, numer budynku i lokalu (jeśli dotyczy), kod pocztowy, miejscowość poczty Wnioskodawcy (Mocodawcy) [↑](#footnote-ref-5)
6. Numer NIP Wnioskodawcy (Mocodawcy) [↑](#footnote-ref-6)
7. Imię i nazwisko Pełnomocnika [↑](#footnote-ref-7)
8. Numer PESEL Pełnomocnika [↑](#footnote-ref-8)
9. Podpis osoby upoważnionej zgodnie z zasadami reprezentacji Wnioskodawcy (Mocodawcy) [↑](#footnote-ref-9)
10. Pieczęć Wnioskodawcy (Mocodawcy) [↑](#footnote-ref-10)
11. Miejscowość wystawienia pełnomocnictwa przez Wnioskodawcę (Mocodawcę) [↑](#footnote-ref-11)
12. Data wystawienia pełnomocnictwa przez Wnioskodawcę (Mocodawcę) [↑](#footnote-ref-12)
13. Nazwa Wnioskodawcy (Mocodawcy) [↑](#footnote-ref-13)
14. Ulica, numer budynku i lokalu (jeśli dotyczy), kod pocztowy, miejscowość poczty Wnioskodawcy (Mocodawcy) [↑](#footnote-ref-14)
15. Numer NIP Wnioskodawcy (Mocodawcy) [↑](#footnote-ref-15)
16. Imię i nazwisko Pełnomocnika [↑](#footnote-ref-16)
17. Numer PESEL Pełnomocnika [↑](#footnote-ref-17)
18. Podpis osoby upoważnionej zgodnie z zasadami reprezentacji Wnioskodawcy (Mocodawcy) [↑](#footnote-ref-18)