



OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

o wartości zamówienia poniżej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 750.000 euro, o której mowa w art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579).

Nazwa zamówienia – zorganizowanie i przeprowadzenie Letnich kursów języka i kultury polskiej w roku 2018.

Znak zamówienia – 7/ust./2018.

ZATWIERDZAM

.....

Warszawa, dnia 3 kwietnia 2018 r.

Narodowa Agencja Wymiany Akademickiej (Zamawiający), ul. Polna 40, 00-635 Warszawa (NIP: 5272820369, REGON: 368205180), zaprasza do złożenia oferty w ramach zamówienia pod nazwą: **zorganizowanie i przeprowadzenie Letnich kursów języka i kultury polskiej w roku 2018** (*znak zamówienia: 7/usł./2018*).

Rozdział I.

Nazwa oraz adres Zamawiającego

Narodowa Agencja Wymiany Akademickiej (NAWA)
ul. Polna 40
00-635 Warszawa

Godziny pracy: od poniedziałku do piątku, w godzinach 8.00-16.00 (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy)

Adres strony internetowej, na której zamieszcza się informacje dotyczące zamówienia: <http://www.nawa.gov.pl/bip/> (zakładka: zamówienia publiczne podlegające ustawie o pzp).

Rozdział II.

Korespondencja dotycząca zamówienia

1. Wszelką korespondencję do Zamawiającego dotyczącą zamówienia należy kierować jak niżej:

Narodowa Agencja Wymiany Akademickiej (NAWA)
ul. Polna 40
00-635 Warszawa

e-mail: zamowienia@nawa.gov.pl

faks: +48 (22) 826 28 23

strona internetowa: www.nawa.gov.pl/bip/zamowienia-publiczne

(Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za skutki braku zachowania przez Wykonawców powyższego wymogu).

2. W niniejszym zamówieniu forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w zamówieniu oraz brak podstaw do wykluczenia Wykonawcy z zamówienia, a także zmiany lub wycofania oferty.

UWAGA! pisma przesłane faksem i pocztą elektroniczną nie są uważane za formę pisemną.

3. Korespondencja kierowana do Wykonawców przekazywana będzie za pośrednictwem poczty elektronicznej (przekazanie skanu podpisanego pisma), a w uzasadnionych przypadkach (w szczególności w przypadku braku dostępu Wykonawcy do poczty elektronicznej) na faks wskazany w ofercie Wykonawcy.
4. Wykonawca powinien sprawdzać stronę internetową Zamawiającego, ponieważ będą tam publikowane informacje związane z zamówieniem.
5. Osoba ze strony Zamawiającego uprawniona do porozumiewania się z Wykonawcami – Maciej Szreder, e mail: zamowienia@nawa.gov.pl; fax.: + 48 (22) 826 28 23.

Rozdział III.

Tryb zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia są usługi społeczne w zakresie usługi edukacyjnej, wskazane w załączniku XIV do Dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/24/UE z dnia 26 lutego 2014 r. *w sprawie zamówień publicznych uchylającej dyrektywę 2004/18/WE* (Dz. Urz.

UE L 94 z 28.03.2014 r., str. 65 z późn. zm.), których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 750 000 euro. Zamówienie prowadzone jest na podstawie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – *Prawo zamówień publicznych* (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579), zwanej ustawą Pzp.

2. Zamówienie prowadzi się w języku polskim. Dopuszcza się używanie w oświadczeniach, ofercie oraz innych dokumentach określeń obcojęzycznych w zakresie określonym w art. 11 ustawy z dnia 7 października 1999 r. *o języku polskim* (Dz. U. z 2011 r. Nr 43, poz. 224 z późn. zm.).
3. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.

Rozdział IV.

Wyjaśnienia oraz modyfikacja treści ogłoszenia

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści ogłoszenia o zamówieniu, zwanego dalej ogłoszeniem.
2. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści ogłoszenia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści ogłoszenia wpłynął po upływie terminu, o którym mowa w ust. 2 tego rozdziału lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
4. Treść zapytań (bez ujawniania źródła zapytania) wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści na stronie internetowej wskazanej w rozdziale II ust 1.
5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść ogłoszenia.
6. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią ogłoszenia, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
7. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 2 tego rozdziału.

Rozdział V.

Opis przedmiotu zamówienia, termin realizacji zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest zorganizowanie i przeprowadzenie Letnich kursów języka i kultury polskiej w roku 2018.
 - Część I – kursy w terminie 1-22 lipca 2018 r. (z opcją poprowadzenia zajęć przygotowujących do egzaminu certyfikatowego);
 - Część II – kursy w terminie 1-29 lipca 2018 r. (z opcją poprowadzenia zajęć przygotowujących do egzaminu certyfikatowego);
 - Część III – kursy w terminie 1-22 sierpnia 2018 r.;
 - Część IV – kursy w terminie 1-29 sierpnia 2018 r.

W każdej z części zamówienia Zamawiający wybierze do 3 najkorzystniejszych ofert Wykonawców, z którymi zostaną zawarte umowy na realizację kursów.

Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ) stanowi ZAŁĄCZNIK nr 1 do ogłoszenia. Pozostałe warunki dotyczące realizacji zamówienia zostały określone w Istotnych Postanowieniach Umowy (IPU), stanowiących ZAŁĄCZNIK nr 2 do ogłoszenia.

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług, tj. **zorganizowania i przeprowadzenia letnich kursów języka i kultury polskiej w roku 2018.**

Zakres zamówienia – nie więcej niż 50 % wartości zamówienia podstawowego.

Zamówienie - po uprzednich negocjacjach - zostanie udzielone Wykonawcy/-om, z którym/-i zostanie/-ą zawarta/-e umowa/-y podstawowa/-e.

Dodatkowe kursy udzielane w ramach ww. zamówienia muszą być zrealizowane w sposób spełniający wymagania opisane przez Zamawiającego w Opisie Przedmiotu Zamówienia.

Do sposobu realizacji tych zamówień odpowiednie zastosowanie znajdą postanowienia określające warunki i sposób zapłaty wynagrodzenia, warunki realizacji oraz kary umowne.

Zamawiający może skorzystać z prawa do udzielenia ww. zamówień w terminie do dnia 31 sierpnia 2018 r. Wykonawcy nie przysługuje prawo roszczeń z tytułu niewykorzystania przez Zamawiającego możliwości udzielenia ww. zamówienia podobnego.

2. Termin realizacji zamówienia:

Przewidywane są następujące terminy kursów:

- a) 1-22 lipca 2018 r. (z opcją poprowadzenia zajęć przygotowujących do egzaminu certyfikatowego);
- b) 1-29 lipca 2018 r. (z opcją poprowadzenia zajęć przygotowujących do egzaminu certyfikatowego);
- c) 1-22 sierpnia 2018 r.;
- d) 1-29 sierpnia 2018 r.

3. Przedmiot zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 80000000-4 - usługi edukacyjne i szkoleniowe.

4. Składanie ofert częściowych

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Wykonawcy mogą składać oferty na jedną lub więcej części zamówienia.

5. Składanie ofert wariantowych - Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych (tj. ofert przewidujących odmienny niż określony przez Zamawiającego sposób wykonania zamówienia).

6. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców (o ile są znane).

7. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

8. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

Rozdział VI.

Warunki udziału w zamówieniu oraz podstawy wykluczenia Wykonawcy

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) spełniają warunki udziału w zamówieniu, określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu;
 - 2) nie podlegają wykluczeniu.
2. Warunki udziału w zamówieniu:

Poniższe warunki dotyczą każdej części zamówienia osobno, z zastrzeżeniem, że spełnienie warunku dotyczącego doświadczenia Wykonawcy nie sumuje się dla części, tj. składając ofertę w np. 2 częściach zamówienia wystarczy wykazać się doświadczeniem w realizacji 3 kursów opisanych w pkt. 3, z zastrzeżeniem, że gdy Wykonawca złoży ofertę np. w dwóch częściach zamówienia, musi wykazać dysponowanie 10 lektorami wskazanymi w pkt. 4.

 - 1) **posiadanie kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej** - Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie;
 - 2) **określona sytuacja ekonomiczna lub finansowa** - Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie;
 - 3) **posiadanie niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz potencjału technicznego** - Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże zorganizowanie i przeprowadzenie kursów, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanie kursów, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej trzech intensywnych kursów języka polskiego jako obcego dla co najmniej 45 studentów-obcokrajowców (każdy z kursów trwający min. trzy tygodnie i obejmujący min. 60 godzin lekcyjnych) z elementami wiedzy o Polsce (jej kulturze i historii) wraz z zapewnieniem wyżywienia i zakwaterowania.
 - 4) **dysponowanie na czas realizacji zamówienia osobami zdolnymi do wykonania zamówienia** - Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca dysponuje co najmniej pięcioma lektorami z dyplomem magistra filologii polskiej lub neofilologii i każdy z nich w ostatnich 3 latach przed upływem terminu składania ofert przeprowadził co najmniej 300 godzin zegarowych kursów języka polskiego jako obcego; co najmniej jeden z ww. lektorów posiada dyplom magistra filologii polskiej.
3. Zamawiający wykluczy z zamówienia:
 - 1) Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w zamówieniu, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
 - 2) Wykonawcę, którego urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a. o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz. U. z 2016 r. poz. 1137, z późn. zm.) lub- art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176, z późn. zm.),
 - b. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy Kodeks karny,
 - c. skarbowe, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. ,
 - d. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
 - 3) Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia

- społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w zamówieniu lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
 - 5) Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd Zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w zamówieniu;
 - 6) Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności Zamawiającego lub próbował pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w zamówieniu;
 - 7) Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego zamówienia, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w zamówieniu;
 - 8) Wykonawcę, który z innymi Wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między Wykonawcami w zamówieniu, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - 9) Wykonawcę, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. *o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary* (Dz. U. z 2016 r. poz. 1541, z 2017 r. poz. 724);
 - 10) Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 11) Wykonawcę, w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – *Prawo restrukturyzacyjne* (Dz. U. z 2016 r. poz. 1574, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – *Prawo upadłościowe* (Dz. U. z 2016 r. poz. 2171, z późn. zm.);
 - 12) Wykonawcę, który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - 13) Wykonawcę, który z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania.
4. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
 5. Środki naprawcze:

- 1) Wykonawca nie będzie podlegał wykluczeniu, jeżeli przedstawi dowody potwierdzające, że podjął on środki wystarczające do wykazania swojej rzetelności w sytuacji, gdy zaistniały podstawy wykluczenia Wykonawcy określone w ust. 3 pkt 2, 4-8,11-13 tego rozdziału;
- 2) Wykonawca, w celu potwierdzenia i wykazania swojej rzetelności, może w szczególności udowodnić Zamawiającemu, że naprawił szkodę wyrządzoną przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynił pieniądze za doznaną krzywdę lub naprawił szkodę, złożyć wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego, wykazać że współpracował z organami ścigania oraz podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe zmierzające do zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy;
- 3) Wykonawca będący podmiotem zbiorowym, wobec którego orzeczono prawomocnym wyrokiem zakaz ubiegania się o udzielenia zamówienia publicznego oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu, nie może skorzystać z instytucji środków naprawczych;
- 4) Zamawiający w sytuacji, gdy Wykonawca przedstawi dowody w celu wykazania swojej rzetelności, rozważy przedstawione dowody i dokona ich oceny w świetle przesłanek określonych w pkt 1;
- 5) jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające przedstawione przez Wykonawcę dowody, Wykonawca nie będzie podlegał wykluczeniu z zamówienia;
- 6) Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie zamówienia.

Rozdział VII.

Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w zamówieniu oraz brak podstaw wykluczenia, które Wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia Zamawiającemu

1. **Odpis z właściwego rejestru** składany w celu potwierdzenia umocowania osoby podpisującej ofertę do zaciągnięcia zobowiązania w imieniu Wykonawcy (*Zamawiający pobierze samodzielnie dokument, w przypadku jego dostępności w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych*).
2. **Wykaz usług wykonanych** (ZAŁĄCZNIK nr 4 do ogłoszenia) **wraz z dowodami** określającymi, czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa powyżej, są referencje bądź inne dokumenty (np. protokoły odbioru, rozliczenia dotacji) wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy (jeżeli Wykonawca składa oświadczenie, zobowiązany jest podać przyczyny braku możliwości uzyskania poświadczenia).
3. **Wykaz lektorów niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia (ZAŁĄCZNIK nr 5 do ogłoszenia).
4. Wykazy, o których mowa w ust. 2 i 3 tego rozdziału składane są w oryginale.
5. Dokumenty, o których mowa w ogłoszeniu, inne niż wykazy, o których mowa w ust. 4 tego rozdziału, składane są w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem. Potwierdzenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

Rozdział VIII.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w zamówieniu albo reprezentowania w zamówieniu i zawarcia umowy.
2. Pełnomocnictwo dla Pełnomocnika należy dołączyć do oferty – wszelka korespondencja dotycząca zamówienia prowadzona będzie z Pełnomocnikiem.
3. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego w swoim imieniu składa dokument, o którym mowa w Rozdziale VII ust. 1 (*Zamawiający pobierze samodzielnie dokument w przypadku jego dostępności w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnych baz danych*).
4. Dokumenty poświadczają za zgodność z oryginałem Pełnomocnik, o którym mowa w ust. 1 tego rozdziału lub każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia poświadczają za zgodność z oryginałem wyłącznie te dokumenty, które dotyczą tego Wykonawcy.

Rozdział IX.

Termin związania ofertą

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą jednak na okres nie dłuższy niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w ust. 2 tego rozdziału, skutkować będzie odrzuceniem oferty.

Rozdział X.

Opis sposobu obliczenia ceny

1. Przez cenę rozumie się cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. *o informowaniu o cenach towarów i usług* (Dz. U. z 2014 r. poz. 915, z 2016 r. poz. 1823).
2. Cenę oferty należy tak skalkulować, aby obejmowała wszystkie koszty, nakłady i wydatki, jakie Zamawiający poniesie na realizację przez Wykonawcę niniejszego zamówienia, z uwzględnieniem podatku od towarów i usług, ewentualnych upustów i rabatów oraz pozostałych składników cenotwórczych. W szczególności cena powinna obejmować:
 - 1) koszty wyżywienia i zakwaterowania uczestników kursu;
 - 2) koszt zajęć dydaktycznych (lektorów, sal, materiałów);
 - 3) koszty wydarzeń kulturalnych (biletów, przejazdów).
3. Cenę oferty brutto należy przedstawić w tabeli zamieszczonej w Formularzu ofertowym stanowiącym ZAŁĄCZNIK nr 3 do ogłoszenia. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich, cyfrowo (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania) oraz słownie. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną podaną słownie oraz cyframi za prawidłową cenę Zamawiający przyjmie cenę podaną słownie.
4. Do porównania ofert Zamawiający uwzględni wyłącznie cenę za realizacji zamówienia bez usługi przygotowania do egzaminu certyfikatowego.
5. Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.
6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby

obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

Rozdział XI.

Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w danej części zamówienia.
2. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
3. Oferta musi być:
 - 1) sporządzona w formie pisemnej (pod rygorem nieważności);
 - 2) podpisana przez Wykonawcę, tj. osobę/osoby reprezentującą/reprezentujące Wykonawcę, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania Wykonawcy;
 - 3) zgodna z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego w ogłoszeniu.
4. Do sporządzenia oferty Wykonawca może wykorzystać druki (wzory) przygotowane przez Zamawiającego, które stanowią załączniki do ogłoszenia lub przedstawić ofertę na swoich formularzach z zastrzeżeniem, że muszą one zawierać wszystkie informacje określone przez Zamawiającego w przygotowanych wzorach.
5. Tajemnica przedsiębiorstwa:
 - 1) Zamawiający informuje, że składane przez Wykonawców oferty są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. *o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji* (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa; brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego zamówienia są jawne bez zastrzeżeń;
 - 2) ujawnienie ofert odbywać się będzie wg poniższych zasad:
 - a) udostępnienie – po złożeniu wniosku (forma pisemna lub faks lub elektroniczna) – należy podać informację o żądanym zakresie i formie udostępnienia dokumentów,
 - b) Zamawiający ustali, z uwzględnieniem złożonego w ofercie zastrzeżenia o tajemnicy przedsiębiorstwa, zakres informacji, które mogą być udostępnione,
 - c) Zamawiający wyznacza termin udostępnienia dokumentów, z uwzględnieniem czynności, o których mowa w lit. b;
 - 3) w przypadku, gdy oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy, o której mowa w pkt 1, Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które z zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i oznaczyć klauzulą: „DOKUMENTY ZASTRZEŻONE – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA”. Zaleca się wydzielenie tych informacji w złożonej ofercie. Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert musi wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa;

- 4) Wykonawca nie może zastrzec następujących informacji: nazwa (firma) oraz adres (siedziba) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacji dotyczących ceny oferty, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofercie;
 - 5) zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, będzie traktowane jako bezskuteczne i skutkować będzie ich odtajnieniem;
 - 6) Zamawiający informuje, że w przypadku, kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa (przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji, kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, że dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa).
6. Oferta musi być złożona w zamkniętym opakowaniu/kopercie w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z jej zawartością przed upływem terminu otwarcia ofert). Na opakowaniu/kopercie należy umieścić następujące oznaczenia:

*Nazwa (firma) albo imię i nazwisko,
siedziba/miejsce zamieszkania
(dopuszcza się czytelny odcisk pieczęci)*

*Narodowa Agencja Wymiany Akademickiej
ul. Polna 40, 00-635 Warszawa*

OFERTA

zorganizowanie i przeprowadzenie Letnich kursów języka i kultury polskiej w roku 2018
(znak zamówienia: 7/ust./2018).

Nie otwierać przed terminem otwarcia ofert tj. **23 kwietnia 2018 r.,
godz. 12:15.**

Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z opisem podanym powyżej ponosi Wykonawca. Niewłaściwe oznakowanie oferty może spowodować np. potraktowanie oferty jako zwykłej korespondencji. Powyższe dotyczy również opakowań zewnętrznych kurierów przesyłek (w takim przypadku w opakowaniu zewnętrznym musi znajdować się również zamknięta koperta oznakowana jak podano powyżej).

7. W terminie składania ofert Wykonawca zobowiązany jest złożyć:
 - 1) **Odpis z właściwego rejestru** (z zastrzeżeniem, że Zamawiający pobierze samodzielnie dokument, w przypadku jego dostępności w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych);
 - 2) **Wykazy**, o których mowa w Rozdziale VII ust. 2 i 3;
 - 3) **Ofertę** (Formularz ofertowy) wraz z kosztorysem – ZAŁĄCZNIK nr 3 do ogłoszenia;
 - 4) **Program kursu**
 - 5) **Pełnomocnictwo** do podejmowania zobowiązań w imieniu Wykonawcy (o ile nie wynika z przepisów prawa lub innych dokumentów) lub inne dokumenty zawierające zakres umocowania, z których wynika prawo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) oraz podpisania innych oświadczeń/dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba że Zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o

informacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2017 poz. 570);

- 6) **Inne dokumenty** (jeśli Wykonawca powinien je złożyć) np.: pełnomocnictwo dla Pełnomocnika do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
- 7) **Pisemne uzasadnienie odnośnie charakteru zastrzeżonych w ofercie informacji** – wykazanie, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

UWAGA:

W przypadku niezłączenia do oferty Programu kursu, oferta będzie podlegała odrzuceniu. Oferta, która uzyska mniej niż 20 punktów w kryterium jakości programu kursu nie będzie podlegała ocenie, a tym samym takiemu Wykonawcy nie zostanie udzielone zamówienie.

8. Zaleca się, aby:
 - 1) wszelkie poprawki, skreślenia lub zmiany w tekście oferty (oraz w załącznikach do oferty) były parafowane przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającą pełnomocnictwo;
 - 2) każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była parafowana i ponumerowana kolejnymi numerami;
 - 3) oferta została złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie (kartki oferty np. spięte, zbindowane, zszyte);
 - 4) w przypadku nieczytelnego podpisu Wykonawca opatrzył go imienną pieczętką lub wpisał informację, kto złożył podpis (czytelne wpisanie imienia i nazwiska).

Niespełnienie powyższych zaleceń nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty, lecz wszelkie negatywne konsekwencje mogące wyniknąć z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.

Rozdział XII.

Zmiana/wycofanie oferty

1. Wykonawca może zmienić lub wycofać ofertę przed upływem terminu składania ofert.
 1. O wprowadzeniu zmian lub zamiarze wycofania oferty Wykonawca powiadamia Zamawiającego pisemnie. Pismo informujące o zmianie lub wycofaniu oferty należy złożyć przed terminem składania ofert, zgodnie z opisem podanym w Rozdziale XI ust. 6 oznaczając dodatkowo „ZMIANA OFERTY” lub „WYCOFANIE OFERTY”. Do pisma musi być załączony dokument, z którego wynika prawo osoby podpisującej pismo do reprezentowania Wykonawcy.
 2. Ofertę, która została złożona po terminie, Zamawiający zwraca niezwłocznie.

Rozdział XIII.

Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Miejsce składania ofert: Narodowa Agencja Wymiany Akademickiej, ul. Polna 40, 00-635 Warszawa
2. **Termin składania ofert: do dnia 23 kwietnia 2018 r., godz. 12:00**
3. Oferty złożone po terminie, o którym mowa w ust. 2 tego rozdziału, zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcy. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert

ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wystania (w przypadku złożenia oferty poprzez wysłanie przesyłką pocztową czy kurierską).

4. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w siedzibie Zamawiającego jak wyżej, w sali konferencyjnej, w dniu **23 kwietnia 2018 r., godz. 12:15.**
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informację z otwarcia ofert, zawierającą:
 - 1) kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) nazwy oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny całkowite ofert.

Rozdział XIV.

Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Ocenie i porównaniu poddane zostaną oferty niepodlegające odrzuceniu.
2. Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.
3. W każdej z części zamówienia Zamawiający wybierze do 3 najkorzystniejszych ofert Wykonawców, z którymi zostaną zawarte umowy na realizację kursów.
4. Ocena ofert dotycząca każdej części zamówienia osobno z zastrzeżeniem, że spełnienie kryterium dotyczącego doświadczenia Wykonawcy nie sumuje się dla części, tzn. że np. składając ofertę w 2 częściach zamówienia wystarczy wykazać się doświadczeniem w realizacji 9 kursów, aby otrzymać po 15 pkt w ocenie dla każdej części.
Uwaga: zastrzeżenie nie dotyczy programów kursów, które należy składać do każdej części oddzielnie.
5. Uwaga: w przypadku złożenia ofert na dwie części zamówienia, które odbywają się w tym samym miesiącu, Wykonawca musi złożyć odpowiednią liczbę wykazów, tj. dwa wykazy, w których lektorzy nie mogą się powtarzać. Lektorzy mogą się powtarzać w przypadku kursów organizowanych w różnych miesiącach.
6. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się kryteriami:
 - 1) **cena** o wadze **20%**.

Punkty w kryterium „cena” zostaną obliczone według wzoru:

najniższa zaofferowana cena brutto

Przyznane punkty = ----- x 20 (waga kryterium)
cena ocenianej oferty brutto

2) **doświadczenie Wykonawcy** o wadze **20%**

Przy ocenie ofert w kryterium „doświadczenie Wykonawcy” Zamawiający będzie brał pod uwagę doświadczenie Wykonawcy w prowadzeniu intensywnych kursów języka polskiego jako obcego (trwających min. trzy tygodnie i obejmujących min. 60 godzin lekcyjnych) wraz z programem wiedzy o Polsce z zapewnionym wyżywieniem i zakwaterowaniem dla co najmniej 45 studentów-obcokrajowców, które były realizowane w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert.

Oferty zostaną poddane ocenie punktowej w powyższym kryterium według zasad określonych w poniższej tabeli:

| Lp. | Liczba zrealizowanych usług w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert | Liczba punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium „doświadczenie Wykonawcy” |
|-----|---|--|
| 1 | 1-3 | 0 pkt |
| 2 | 4-5 | 5 pkt |
| 3 | 6-7 | 10 pkt |
| 4 | 8-9 | 15 pkt |
| 5 | 10 i więcej | 20 pkt |

3) przygotowanie merytoryczne lektorów o wadze 20%

Oferty zostaną poddane ocenie punktowej w powyższym kryterium według zasad określonych poniżej:

- a) ocenianych będzie 5 lektorów wskazanych przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia (w przypadku wskazania w ofercie większej liczby lektorów do oceny zostaną wybrani lektorzy posiadający największe doświadczenie);
- b) każdy z ww. lektorów może uzyskać od 0 do 4 pkt.
- c) lektor może uzyskać punkty za liczbę godzin przeprowadzonych kursów (maksymalnie 2 pkt), za ukończenie glottodydaktycznych studiów podyplomowych lub specjalizacji z języka polskiego jako obcego w trakcie studiów magisterskich (1 pkt) (Wykonawca do oferty musi złożyć kopię odpowiedniego dyplomu) oraz za przedstawione referencje – co najmniej 3 (1 pkt); kursy, służące jako podstawa do przyznania punktów w tym kryterium, muszą być przeprowadzone w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert;
- d) referencje mogą być wystawione przez uczestników kursu lub inny podmiot, niebędący organizatorem kursu, na rzecz którego były organizowane kursy lub który zlecił organizowanie kursów - tj. podmiot, który był odbiorcą zamówienia lub podmiot, który zlecił zamówienie. Zamawiający dopuszcza również ocenę wystawioną przez inne podmioty, które były zaangażowane w kurs i mogą obiektywnie ocenić lektora, a także oświadczenie wystawione przez jednostkę, w której posiadaniu znajdują się ankiety oceny lektora z zastrzeżeniem, że pozytywna ocena lektora znajduje się w części opisowej. W przypadku ankiet, z których treści nie wynika wprost, którego lektora dotyczą, składający oświadczenie powinien wyraźnie powiązać zawartość ankiety z konkretnym lektorem. W ww. przypadku do potwierdzenia oświadczenia Zamawiający nie wymaga załączenia ankiet oceny lektora (punkty kryterium oceny ofert zostaną przyznane na podstawie oświadczenia Wykonawcy). Złożenie nieprawdziwego oświadczenia skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania;
- e) referencje muszą być wystawione w ostatnich 3 latach przed upływem terminu składania ofert;

Doświadczenie lektorów oceniane jest na podstawie liczby godzin przeprowadzonych kursów

| Lp. | Liczba godzin zegarowych kursów przeprowadzonych w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert | Liczba punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium „doświadczenie lektorów” |
|-----|--|---|
| 1 | 0-300 | 0 pkt |
| 2 | 301-700 | 1 pkt |
| 3 | 701 lub więcej | 2 pkt |

4) jakość programu kursu o wadze 40%

W kryterium „jakość programu kursu” oceniana będzie przewidywana skuteczność programu w osiągnięciu zamierzonych celów kursu - przede wszystkim: (1) postępu językowego uczestników, (2) postępu wiedzy o Polsce; (3) integracji wewnątrz grupy uczestników i integracji z Polakami oraz zgodność z celami Programu *Letnie kursy języka i kultury polskiej 2018* realizowanego przez NAWA.

7. Ocena końcowa (dotyczy oddzielnie każdej części zamówienia):
- 1) Zamawiający dokona zaokrąglenia wyników działań do drugiego miejsca po przecinku (jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest równa lub większa od 5 zaokrągli liczbę przyznanych punktów w górę, a jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza od 5 zaokrągli liczbę przyznanych punktów w dół);
 - 2) punkty przyznane za każde kryterium oceny zostaną zsumowane i stanowiąc będą ocenę końcową dla poszczególnych ofert;
 - 3) Oferta, która uzyska mniej niż 20 punktów w kryterium jakość programu kursu nie będzie podlegała ocenie, a tym samym takiemu Wykonawcy nie zostanie udzielone zamówienie.
 - 4) za najkorzystniejsze zostaną uznane trzy oferty, które uzyskają największą liczbę punktów w danej części zamówienia;
 - 5) jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych;
 - 6) Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji warunków zamówienia w zakresie przedmiotu zamówienia zgodnie z potrzebami Zamawiającego. Negocjacje będą prowadzone z Wykonawcą/Wykonawcami, który/którzy złożył/złożyli najkorzystniejszą/najkorzystniejsze ofertę/oferty. Możliwość negocjacji złożonych ofert jest przywilejem Zamawiającego. Zamawiający podejmie decyzję o ich zastosowaniu lub nie po etapie składania ofert. Wykonawca nie może mieć roszczeń do Zamawiającego z tytułu niewszczęcia negocjacji.

Rozdział XV.

Ocena ofert oraz badanie oświadczeń i dokumentów

1. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych w ogłoszeniu oświadczeń lub dokumentów, oświadczenia lub dokumenty będą niekompletne, będą zawierały błędy lub budziły wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia, lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie zamówienia.
Opisanej powyżej procedurze nie będzie podlegał Program oraz Oświadczenia Wykonawcy w zakresie kryteriów oceny ofert.
2. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie zamówienia.
3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

4. Zamawiający poprawi w ofercie:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie;
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z ogłoszeniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

5. Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli:

- 1) jej treść nie odpowiada treści ogłoszenia, chyba że Zamawiający będzie mógł dokonać poprawienia omyłki, o której mowa w ust. 4 pkt 3 tego rozdziału;
- 2) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 3) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia oświadczył, że nie zgadza się na poprawienie omyłki, o której mowa w ust. 4 pkt 3 tego rozdziału;
- 4) Wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą;
- 5) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

Rozdział XVI.

Informacja o wyborze najkorzystniejszych ofert

1. Zamawiający poinformuje Wykonawców, którzy złożyli ofertę o wyniku zamówienia, o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszych ofert, podając nazwę i adres Wykonawców, których oferty wybrano, oraz nazwy i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone oraz powodach ich odrzucenia;
 - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z zamówienia wraz z wyjaśnieniem powodów, dla których dowody przedstawione przez Wykonawcę Zamawiający uznał za niewystarczające;
 - 4) unieważnieniu zamówienia.
2. Informacja o wyborze ofert najkorzystniejszych lub unieważnieniu zamówienia zostanie zamieszczona również na stronie internetowej Zamawiającego.

Rozdział XVII.

Zawarcie umowy

1. Z Wykonawcami, których oferty zostaną wybrane jako najkorzystniejsze, (z uwzględnieniem negocjacji) zostanie zawarta umowa.
2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może zażądać umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

Rozdział XVIII.

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający żąda wniesienia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy, które służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w wysokości **20%** ceny całkowitej podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy można wnieść w formach wymienionych w Istotnych Postanowieniach Umowy przed zawarciem umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone:

- 1) **w pieniądzu** - Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego **przed zawarciem umowy**;
 - 2) **w innej formie niż pieniądź** – Wykonawca dostarcza oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy do Zamawiającego **przed zawarciem umowy**.
4. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej – gwarancja musi być gwarancją nieodwołalną, bezwarunkową i płatną na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, sporządzoną zgodnie z obowiązującymi przepisami i powinna zawierać:
- 1) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib;
 - 2) określenie, że zabezpieczenie dotyczy umowy, która ma zostać zawarta w wyniku niniejszego zamówienia publicznego pn. ***zorganizowanie i przeprowadzenie Letnich kursów języka i kultury polskiej w roku 2018.***
 - 3) znak postępowania: 7/ust./2018;
 - 4) kwotę gwarancji;
 - 5) termin ważności gwarancji w formule: „od dnia do dnia”;
 - 6) zobowiązanie gwaranta do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty zobowiązania na pierwsze żądanie zapłaty w przypadku gdy Wykonawca:
 - a) nie wykonał umowy,
 - b) nienależycie wykonał umowę.
5. Gwarant nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub też od przedłożenia jakiejkolwiek dokumentacji. W przypadku przedłożenia gwarancji niezawierającej wymienionych elementów bądź posiadającej jakiegokolwiek dodatkowe zastrzeżenia, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
6. Z chwilą zaistnienia przynajmniej jednego z wymienionych w ust. 4 pkt 6 lit. a i b przypadków, Zamawiający wystąpi do gwaranta z pisemnym żądaniem zapłacenia kwoty stanowiącej zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
7. Warunki i termin zwolnienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy określone zostały w Istotnych Postanowieniach Umowy.

Rozdział XIX.

Unieważnienie zamówienia

1. Zamawiający unieważnia zamówienie, jeżeli:
 - 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
 - 2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
 - 3) niemożności wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na wystąpienie co najmniej dwóch ofert, które uzyskały najkorzystniejszy bilans punktów pomimo złożenia ofert dodatkowych;
 - 4) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie zamówienia lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;

- 5) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie zamówienia lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
 - 6) zamówienie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia;
 - 7) w przypadku, gdy wybrany Wykonawca uchylił się od zawarcia umowy, a Zamawiający nie ma możliwości dokonania wyboru kolejnego Wykonawcy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia zamówienia na każdym etapie prowadzonej procedury.
 3. W przypadku unieważnienia zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, nie przysługuje roszczenie o zwrot kosztów uczestnictwa w zamówieniu, w szczególności kosztów przygotowania i złożenia oferty.

Rozdział XX.
Załączniki do ogłoszenia

1. Opis Przedmiotu Zamówienia.
2. Istotne Postanowienia Umowy.
3. Formularz oferty (wzór).
4. Wykaz usług wykonanych.
5. Wykaz lektorów.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest zorganizowanie i przeprowadzenie Letnich kursów języka i kultury polskiej w roku 2018, w dniach 1-22 lipca, 1-29 lipca, 1-22 sierpnia i 1-29 sierpnia 2018 r. dla grup 60-osobowych z zagranicznych ośrodków akademickich. Minimalna liczba studentów, która zostanie skierowana do jednego ośrodka wyniesie 55 osób.
2. Wykonawca zapewnia całościową organizację kursu, w tym zwłaszcza:
 - a. zajęcia językowe i kulturoznawcze oraz konieczne do ich prowadzenia materiały;
 - b. imprezy integracyjne, wydarzenia kulturalne i wycieczki (bilety);
 - c. noclegi i wyżywienie;
 - d. przejazdy związane z zajęciami;
 - e. wypłatę stypendium przyznanego uczestnikom kursów przez Dyrektora NAWA (kwota stypendium będzie przekazana Wykonawcy niezależnie od wynagrodzenia i nie należy jej uwzględniać w cenie oferty); Wykonawca ma obowiązek zadbać o to, by uczestnik kursu, podpisując fakt otrzymania stypendium, jednocześnie podpisał zobowiązanie do wypełnienia ankiety ewaluacyjnej na zakończenie kursu.
 - f. przekazanie uczestnikom kursu danych dostępowych do ankiety ewaluacyjnej on-line przygotowanej przez NAWA;
 - g. przygotowanie raportu.
3. Rekrutacja uczestników kursów.

Za rekrutację uczestników kursów odpowiada Zamawiający.
4. Cele kursu są następujące:
 - a. Podniesienie kompetencji językowej uczestników kursów.
 - b. Poznanie przez uczestników kursów polskiej kultury i historii szczególnie w następujących aspektach:
 - i. poznania istotnych elementów tożsamości Polaków i ich miejsca wśród innych narodów;
 - ii. wskazania pozytywnego wkładu Polaków w rozwój Europy i świata;
 - iii. poznania znaczących, współczesnych dokonań Polaków.
 - c. Zapewnienie uczestnikom kursów pozytywnych wspomnień i przeżyć zachęcających do powrotu do Polski i do pogłębiania związków z nią na polu językowym i kulturalnym;

- d. Integracja w obrębie grupy uczestników kursów.
- e. Integracja z Polakami.
- f. Uzyskanie przez Zamawiającego informacji pomocnych w planowaniu programów dla cudzoziemców zainteresowanych językiem polskim i polską kulturą.

5. Terminy kursów oraz ich długość.

Przewidywane są następujące terminy kursów:

- a. 1-22 lipca 2018 r. (z opcją poprowadzenia zajęć przygotowujących do egzaminu certyfikатовego);
- b. 1-29 lipca 2018 r. (z opcją poprowadzenia zajęć przygotowujących do egzaminu certyfikатовego);
- c. 1-22 sierpnia 2018 r.;
- d. 1-29 sierpnia 2018 r.

Uwaga: wskazany powyżej pierwszy dzień kursu jest pierwszym dniem zajęć dydaktycznych. Należy założyć, że uczestnicy przyjadą dzień wcześniej.

6. Poziom i liczebność grup.

Na potrzeby wyceny należy przyjąć, że:

- uczestnicy są na poziomie od A1 do C2 lub w ogóle nie znają języka polskiego;
- w ramach każdego kursu będzie 5 grup,
- po przeprowadzeniu testu plasującego Wykonawcy będą mogli stworzyć takie grupy, które zapewnią optymalną realizację celów kursów z zastrzeżeniem, że liczebność jednej grupy nie może być większa niż 15 osób i że liczba grup w ramach jednego kursu nie będzie mniejsza niż 5.

7. Rodzaje zajęć.

Przy wycenie należy uwzględnić co najmniej wskazaną poniżej liczbę godzin zajęć (godzina = 45 minut):

- a. 60 (w przypadku kursów trzytygodniowych) lub 80 (w przypadku kursów czterotygodniowych) godzin standardowych (innych niż wskazane w lit. b-e) zajęć w grupach dostosowanych do poziomu zaawansowania językowego, o których mowa w p. 6;
- b. 6 godzin zajęć z historii Polski w co najmniej dwóch grupach – jednej, w której językiem wykładowym będzie angielski (lub język polski na poziomie dopasowanym do poziomu osób najstabiliej znających język polski) i drugiej, w której językiem wykładowym będzie polski;

- c. trzy projekcje wybranych polskich filmów poprzedzone wstępem wprowadzającym w kontekst kulturowy lub realioznawczy zakończone dyskusją w dwóch grupach językowych (analogicznie do wskazań z podpunktu b);
- d. 15 godzin konsultacji indywidualnych (łącznie dla całego kursu);
- e. 20 godzin zajęć z języka specjalistycznego np. prawno-politycznego, medycznego, biznesowego (łącznie dla całego kursu).

8. Przygotowanie do egzaminu certyfikatowego.

W związku z tym, że część uczestników kursów może zadeklarować chęć udziału w egzaminie certyfikatowym, który odbędzie się w dniach 21-22 lipca 2018 r., Wykonawcy, którzy chcą podjąć się przygotowania do tego egzaminu, proszeni są o przedstawienie dodatkowej wyceny wskazującej, o ile wzrośnie cena oferty przy następujących założeniach:

- a. nie będzie możliwe podpisanie umowy wyłącznie na poprowadzenie kursu dla grupy przygotowującej się do egzaminu certyfikatowego, tzn. zapisy regulujące warunki poprowadzenia tej grupy będą częścią całościowej umowy na poprowadzenie kursu podstawowego (opisanego w p.1-7);
- b. grupa na jednym poziomie będzie liczyła min. 10 osób;
- c. powstanie dodatkowej grupy nie oznacza zwiększenia łącznej liczby uczestników kursu (pozostaje 60 osób jako podstawa wyceny), a tylko zwiększenie do 6 łącznej liczby grup; w związku z powyższym nie należy zakładać jakiegokolwiek zwiększonej liczby posiłków czy noclegów;
- d. wycena powinna uwzględniać zarówno dodatkowe koszty (utworzenie dodatkowej grupy, ew. dodatkowe materiały), jak i obniżone koszty (np. wynikające z braku udziału w programie w dniach 21-22 lipca) i być wyłącznie różnicą między ceną kursu bez grupy przygotowującej do egzaminu certyfikatowego a ceną kursu z grupą przygotowującą do egzaminu certyfikatowego;
- e. nie należy uwzględniać kosztów samego egzaminu, który uczestnicy będą ponosić sami.

9. Wymagania dotyczące jakości pomieszczeń, w których uczestnicy kursu będą mieszkać.

Pomieszczenia muszą mieć co najmniej dobry standard pod względem estetyki, czystości, liczby osób w jednym pomieszczeniu, wielkości pomieszczeń i warunków sanitarnych (dostępności łazienki). Liczba pomieszczeń musi zapewnić możliwość takiego rozlokowania, by w jednym pokoju mieszkały maksymalnie 4 osoby. Przed podpisaniem umowy Zamawiający może zweryfikować jakość pomieszczeń. W przypadku, gdy będzie ona niesatysfakcjonująca Zamawiający odstąpi od podpisania umowy z danym Wykonawcą.

10. Wymagania dotyczące żywienia.

Posiłki muszą być dobrej jakości, co najmniej trzy w ciągu dnia, różnorodne i z możliwością wyboru (co najmniej mięsne/bezmięsne), zrównoważone pod względem kaloryczności i obecności różnych grup produktów (warzywa, produkty zawierające białko, węglowodany). Przed podpisaniem umowy Zamawiający może zweryfikować jakość posiłków. W przypadku, gdy będzie ona niesatysfakcjonująca Zamawiający odstąpi od podpisania umowy z danym Wykonawcą.

11. Wymagania dotyczące programu językowego i kulturowego.

Program powinien zawierać:

- a. program nauki języka polskiego na poziomach dostosowanych do potrzeb uczestników (por. informacje zawarte w p. 6) wraz z informacją o materiałach dydaktycznych stosowanych podczas kursu;
- b. konspekt zajęć z historii Polski;
- c. wskazanie co najmniej trzech propozycji polskich filmów do projekcji z uzasadnieniem;
- d. opis projektu (projektów), który byłby zwieńczeniem kursu;
- e. opis wycieczek i wyjazdów kulturalnych;
- f. propozycje wydarzeń integracyjnych;
- g. propozycje działań służących poznaniu Polaków (poza lektorami, wykładowcami i organizatorami kursu);
- h. wskazanie sposobu, w jaki Wykonawca zorientuje się w potrzebach i oczekiwaniach uczestników kursu.

Uwagi do programu:

- i. Program służy w pierwszej kolejności do oceny kompetencji Wykonawców i na etapie realizacji może podlegać modyfikacjom uwzględniającym poznane potrzeby i oczekiwania uczestników. W takiej sytuacji Wykonawca będzie zobowiązany do poinformowania Zamawiającego o zmianach i uzyskania jego akceptacji.
- ii. Program nie musi zawierać wszystkich wskazanych elementów, ale w przypadku pominięcia któregoś z nich, Wykonawca powinien uzasadnić swoją decyzję.
- iii. Program może zawierać elementy dodatkowe, nieuwzględnione powyżej.

12. Wymagania dotyczące raportu:

Wykonawca po zrealizowaniu zamówienia w terminie 14 dni przedstawi szczegółowy raport zawierający odniesienie do wszystkich elementów programu, w tym co najmniej:

- a. wnioski wynikające z realizacji poszczególnych elementów programu, w tym zwłaszcza wskazanie tych elementów, które okazały się najbardziej pożyteczne i atrakcyjne oraz tych, z których można by zrezygnować;
- b. relacje z wydarzeń kulturalnych, integracyjnych i projekcji filmowych;
- c. informację o zrealizowanych projektach;
- d. informacje, które warto wziąć pod uwagę w przypadku ponownego aplikowania przez uczestników kursu o udział w prowadzonych przez NAWA programach, o tych uczestnikach kursu, którzy wyróżniali się na tle grupy.

Załącznik nr 2 do ogłoszenia o zamówieniu

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY (IPU)

§ 1. Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest zorganizowanie i przeprowadzenie Letniego kursu języka i kultury polskiej dla 60 studentów zagranicznych uczelni w dniach 1-22 lipca i/lub 1-29 lipca i/lub 1-22 sierpnia i/lub 1-29 sierpnia 2018 r. (dalej „Kurs”), zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia (dalej: OPZ) stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy oraz ofertą Wykonawcy z dnia ... r., stanowiącą Załącznik nr 2 do Umowy.
2. W ramach Umowy Wykonawca jest zobowiązany w szczególności:
 - a. zorganizować zajęcia językowe i kulturoznawcze oraz zapewnić konieczne do ich prowadzenia materiały;
 - b. zapewnić imprezy integracyjne, wydarzenia kulturalne i wycieczki (bilety);
 - c. zapewnić noclegi i wyżywienie;
 - d. zapewnić przejazdy związane z zajęciami;
 - e. wypłacić stypendium na zasadach określonych w §2 Umowy z uwzględnieniem podpunktu 2e) OPZ dotyczącym zobowiązania do wypełnienia ankiety;
 - f. przekazać dane dostępowe do ankiety ewaluacyjnej;
 - g. przygotować raport z wykonania Umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że:
 - a. usługi będą świadczone w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa i wymaganiami sformułowanymi w OPZ;
 - b. posiada niezbędną wiedzę, doświadczenie oraz uprawnienia i kwalifikacje zawodowe określone w odrębnych przepisach i przyjmuje na siebie pełną odpowiedzialność za jakość wykonywanych usług określonych w niniejszej Umowie;
 - c. jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z udzielaniem świadczeń objętych zakresem Umowy, na kwotę 300 000 złotych;
 - d. zajęcia będą prowadzone przez lektorów wskazanych w Załączniku nr 5 do oferty posiadających wszelkie niezbędne w tym zakresie uprawnienia, kwalifikacje zgodnie z obowiązującymi przepisami;
 - e. zmiany lektorów uczestniczących w wykonywaniu zamówienia, o których mowa w pkt. 4 powyżej, w tym zwiększenie ich składu jest dopuszczalne w uzasadnionych przypadkach i wymaga pisemnej zgody Zamawiającego. Zamawiający może wyrazić taką zgodę, jeżeli:
 - a. osoba zastępująca posiada co najmniej analogiczne wykształcenie i doświadczenie jak osoba zastępowana, wskazana w Ofercie Wykonawcy;
 - b. doświadczenie dodawanej osoby będzie takie samo lub wyższe od wykształcenia i doświadczenia wymaganego w warunkach udziału w postępowaniu, o których mowa w ogłoszeniu o zamówieniu.Zmiany personalne w zakresie osób, o których mowa w niniejszym paragrafie, nie stanowią zmian postanowień Umowy.

§ 2. Stypendium

1. Imienna lista uczestników Kursu wraz z określoną kwotowo wysokością stypendium przyznanego decyzją Dyrektora Narodowej Agencji Wymiany Akademickiej, stanowi

Załącznik nr ... do Umowy.

2. Wykonawca zobowiązuje się do wypłaty Stypendium uczestnikom Kursu w terminie 5 dni od rozpoczęcia danego kursu.
3. Zamawiający przekaże środki na wypłatę Stypendium w terminie ... dni od dnia podpisania Umowy, na następujący rachunek Wykonawcy:
...
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany imiennej listy uczestników Kursu i przyznanej kwoty Stypendium.
5. W przypadku zmiany liczby uczestników Kursu lub jakiegokolwiek innej zmiany wpływającej na obniżenie wysokości przyznanego Stypendium, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego, ale nie później niż w terminie 7 dni, zwrotu przez Zamawiającego kwoty, o którą zostało pomniejszone Stypendium. Do kwot zwróconych po terminie wskazanym w zdaniu poprzednim, nalicza się odsetki jak dla zaległości podatkowych, poczynając od dnia następującego po dniu, w którym upłynął termin zwrotu.
6. Jeżeli środki przekazane na wypłatę Stypendium zostaną wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem, podlegają one zwrotowi na rachunek Agencji wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych naliczanymi od dnia przekazania tych środków, w terminie 14 dni od dnia stwierdzenia wykorzystania tych środków niezgodnie z przeznaczeniem.

§ 3. Terminy realizacji umowy

Umowa zostaje zawarta na czas oznaczony od dnia jej zawarcia do dnia zakończenia Kursu. Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia Kursu w terminie *od 1 do 22 lipca 2018 r., bądź od 1 do 29 lipca 2018 r., bądź od 1 do 22 sierpnia 2018 r., bądź od 1 do 29 sierpnia 2018 r. /wzór zostanie dostosowany po rozstrzygnięciu zamówienia/*

§ 4. Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie Wykonawcy wyniesie (słownie:.....) brutto, z zastrzeżeniem poniższych postanowień.
2. Kwota wskazana w ust. 1 wyczerpuje wszelkie roszczenia Wykonawcy wynikające z prawidłowego wykonania Umowy.
3. Wskazana w ust. 1 kwota zostanie wypłacona w dwóch transzach:
 - 1) 20% kwoty, tj. ... złotych, w terminie 14 dni od dnia podpisania Umowy (dalej „Zaliczka”);
 - 2) 80% kwoty, tj. ... złotych, w terminie 14 dni od dnia podpisania protokołu z wykonania Umowy, o którym mowa w § 6 ust. 3 Umowy.

Po podpisaniu protokołu Wykonawca wystawi fakturę lub inny równoważny dokument księgowy.

4. Strony uzgadniają, że Zamawiający może zmniejszyć wskazaną w § 1 ust. 1 liczbę uczestników Kursu, ale nie mniej niż do 55 osób. W takim przypadku wynagrodzenie Wykonawcy zostanie proporcjonalnie pomniejszone. Podstawą pomniejszenia wynagrodzenia będzie stawka za osobę będąca ilorazem całościowej ceny kursu i liczby osób.
5. Wynagrodzenie Wykonawcy może zostać pomniejszone w razie nałożenia kar umownych, o których mowa w § 5.
6. Za datę zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z Umowy na osobę trzecią.

§ 5. Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości:
 - 1) 10% wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 4 ust. 1, gdy Zamawiający rozwiąże umowę z winy Wykonawcy, w tym szczególności w przypadku rażącego naruszenia przez Wykonawcę warunków niniejszej umowy;
 - 2) 1% wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 4 ust. 1, za każdą godzinę lekcyjną zajęć prowadzoną przez osobę inną niż wskazaną w § 1 ust. 3 pkt 4;
 - 3) 0,1% wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 4 ust. 1 za każdy nocleg lub posiłek inny niż zgodny Umową, Opisem Przedmiotu Zamówienia lub Ofertą Wykonawcy.
 - 4) 1% wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 4 ust. 1, w przypadku każdego stwierdzonego przypadku naruszenia Umowy przez Wykonawcę, innego niż wskazane w punktach 1-3 powyżej.
 - 5) 0,1% wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 4 ust. 1, z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, za każdy przypadek naruszenia umowy w zakresie postanowień dotyczących zbioru danych osobowych.
2. Zastrzeżone w Umowie kary umowne nie wyłączają możliwości dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
3. Strony zgodnie ustalają, iż kary umowne, o których mowa w ust. 1 pkt 2-5 powyżej podlegają sumowaniu.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie przez Zamawiającego kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

§ 6. Raport

1. W terminie do 14 dni od dnia zakończenia Kursu Wykonawca przekaże Zamawiającemu raport podsumowujący wykonanie Umowy, sporządzony zgodnie z OPZ.
2. Zamawiający zaakceptuje raport lub zgłosi uwagi w terminie 5 dni roboczych. W przypadku zgłoszenia uwag przez Zamawiającego Wykonawca w terminie 10 dni roboczych przedstawi poprawioną wersję raportu uwzględniającą uwagi Zamawiającego.
3. W terminie 14 dni od dnia zaakceptowania przez Zamawiającego raportu Zamawiający sporządzi protokół z wykonania Umowy, zwany dalej „protokołem”.
4. Protokół powinien zawierać w szczególności:
 - 1) datę i miejsce jego sporządzenia;
 - 2) oświadczenie Zamawiającego o braku albo o istnieniu zastrzeżeń do wykonania Umowy;
 - 3) podpisy Zamawiającego i Wykonawcy.
5. Zastrzeżenia, o których mowa w ust. 4 pkt. 2, Zamawiający zgłosi w protokole, jeżeli stwierdzi, że Kurs został przeprowadzony niezgodnie z postanowieniami Umowy, Opisem Przedmiotu Zamówienia lub Ofertą Wykonawcy.
6. Strony uzgadniają, że w razie zawinionego uchylania się przez Wykonawcę od podpisania protokołu w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu podpisanego przez Zamawiającego, Zamawiający może uznać treść sporządzonego przez siebie projektu protokołu za zaakceptowany przez Wykonawcę.

§ 7. Rozwiązanie Umowy

1. Zamawiający może rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym, w razie jej niewykonywania lub nienależytego wykonywania przez Wykonawcę, pod warunkiem uprzedniego wezwania Wykonawcy do zmiany sposobu wykonywania Umowy lub usunięcia skutków jej niewykonania lub nienależytego wykonania i wyznaczeniu mu odpowiedniego terminu, nie dłuższego jednak niż 2 dni. Zamawiający jest uprawniony do wystania wezwania, o którym mowa w zdaniu poprzednim za pośrednictwem e-mail, na adres Wykonawcy wskazany w § 8 Umowy.
2. Dla uniknięcia wszelkich wątpliwości Strony potwierdzają, że Oświadczenie Strony o rozwiązaniu Umowy, o którym mowa w ust. 1 wymaga zachowania formy dokumentowej, przez co rozumie się m.in. rozwiązanie umowy za pośrednictwem e-mail.
3. W przypadku rozwiązania Umowy Wykonawca jest zobowiązany do zwrotu Zaliczki w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania Zamawiającego, na rachunek bankowy wskazany w wezwaniu.

§ 8. Osoby koordynujące realizację Umowy

1. Ze strony Wykonawcy osobą uprawnioną do kontaktów we wszelkich sprawach związanych z wykonaniem Umowy jest/są:
nr tel....., e-mail:
2. Ze strony Zamawiającego osobą uprawnioną do kontaktów we wszelkich sprawach związanych z wykonaniem Umowy jest/są
nr tel....., e-mail:
3. Strony zgodnie postanawiają, iż zmiana wskazanych powyżej osób, nie stanowi zmiany Umowy.

§ 9. Zbiór danych osobowych

1. Zamawiający, na podstawie art. 31 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (zwanej dalej „Ustawą”) oraz na podstawie art. 28 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (zwanego dalej „RODO”), powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych niezbędnych do realizacji niniejszej umowy. Okres powierzenia przetwarzania danych osobowych jest równy okresowi obowiązywania wskazanej umowy.
2. Zakres powierzenia przetwarzania danych osobowych obejmuje dane osobowe przetwarzane przez Wykonawcę w formie papierowej lub elektronicznej w związku z realizacją niniejszej umowy: imię i nazwisko, płeć, obywatelstwo, datę urodzenia, numer paszportu lub innego dokumentu tożsamości, adres e-mail, język ojczysty, poziom znajomości języka polskiego i języków obcych
3. Powierzenie przetwarzania danych osobowych następuje wyłącznie w zakresie niezbędnym do wykonania niniejszej umowy. Wykonawca zobowiązuje się przetwarzać powierzone dane osobowe wyłącznie w powyższym zakresie.
4. Wykonawca zobowiązuje się do stosowania powszechnie obowiązujących przepisów dotyczących bezpieczeństwa informacji i ochrony danych osobowych, w tym Ustawy i wydanego na podstawie Ustawy rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U. z 2004 r. Nr 100, poz. 1024 ze zm.).

5. Po 25 maja 2018 r. Wykonawca zobowiązuje się ponadto do przetwarzania danych osobowych zgodnie z przepisami RODO, w tym art. 28 RODO, co oznacza w szczególności:
 - a) zapewnienie, by osoby mające po stronie Wykonawcy dostęp do danych osobowych zachowały je w tajemnicy,
 - b) podjęcie środków zabezpieczających opisanych w art. 32 RODO (np. stosowanie zatwierdzonego kodeksu postępowania),
 - c) pomoc Zamawiającemu – w uzgodnionym przez Strony zakresie – w realizacji praw osób, których dane dotyczą, wskazanych w art. 12-22 RODO (np. obowiązku informacyjnego lub prawa dostępu do danych osobowych),
 - d) pomoc Zamawiającemu w realizacji obowiązków wskazanych w art. 32-36 RODO
 - e) informowanie Zamawiającego o naruszeniu ochrony danych osobowych w ciągu 72 godzin od jego stwierdzenia przez Wykonawcę,
 - f) prowadzenie rejestru czynności przetwarzania, zgodnie z art. 30 RODO,
 - g) wyznaczenie inspektora ochrony danych
6. Zamawiający zezwala Wykonawcy na powierzanie danych osobowych innym podmiotom w zakresie niezbędnym do realizacji niniejszej umowy.
7. Wykonawca informuje Zamawiającego o wszelkich zmianach dotyczących dodania lub zastąpienia podmiotów, o których mowa w ust. 6 powyżej. Zamawiający zastrzega sobie prawo wyrażenia sprzeciwu wobec zmian, o których mowa w zdaniu pierwszym. Na wyrażenie zgody lub sprzeciwu Zamawiający ma 3 dni od dnia powiadomienia. Akceptacja jest dokonywana drogą elektroniczną. W przypadku braku odpowiedzi w terminie 3 dni od dnia powiadomienia uznaje się, że Zamawiający nie wyraził sprzeciwu wobec dalszego powierzenia przetwarzania danych osobowych.
8. Zamawiający jest uprawniony do kontrolowania Wykonawcy w zakresie przetwarzania powierzonych danych osobowych pod względem zgodności z Ustawą, RODO lub postanowieniami niniejszej umowy.
9. W terminie do 14 dni po zakończeniu współpracy na gruncie niniejszej umowy, Wykonawca - zależnie od decyzji Zamawiającego – protokolarnie usuwa lub zwraca mu wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, a jeden z podpisanych egzemplarzy protokołu przekazuje Zamawiającemu, chyba że przepisy powszechnie obowiązujące nakazują przechowywanie danych osobowych.
10. Wykonawca, jako podmiot przetwarzający dane osobowe, ponosi odpowiedzialność prawną w przypadku nieprzestrzegania przepisów obowiązującego prawa w zakresie ochrony danych osobowych, w tym odpowiedzialność kontraktową względem Zamawiającego za szkody spowodowane niewykonaniem lub nieprawidłowym wykonaniem niniejszej umowy.

§10 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Zamawiający żąda od Wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zwanego dalej „Zabezpieczeniem”, które służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, w tym także roszczenia Zamawiającego o zwrot Zaliczki oraz zapłatę kar umownych, w wysokości 20% wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1, tj. ... (słownie ... zł).
2. Zabezpieczenie może zostać wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- a. pieniądzu;
 - b. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - c. gwarancjach bankowych;
 - d. gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Koszty Zabezpieczenia ponosi Wykonawca.
 4. Termin ważności udzielonego Zabezpieczenia powinien kończyć się z upływem 30 dni od dnia zakończenia Kursu. Jeżeli okres ważności Zabezpieczenia jest krótszy niż wymagany okres jego ważności, Wykonawca jest zobowiązany ustanowić nowe Zabezpieczenie nie później niż na 30 dni przed wygaśnięciem ważności dotychczasowego. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
 5. Wypłata, o której mowa w ust. 4 następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia. Ust. 7 stosuje się odpowiednio.
 6. Zabezpieczenie powinno być poddane prawu polskiemu. Zabezpieczenie powinno być nieodwołalne, bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie (z uwzględnieniem ust. 4).
 7. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego..... Zamawiający przechowuje zabezpieczenie wpłacone w pieniądzu na rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu zostanie zwrócone Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia zakończenia Kursu.
 8. Wykonawca oświadczył, że w dniu ... zostało ustanowione zabezpieczenie na rzecz Zamawiającego w formie ... na kwotę ... /do wypełnienia przy zawarciu umowy/

§ 11. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Ewentualne spory wynikające z niniejszej Umowy, w tym związane z realizacją i rozliczeniem finansowym Umowy, Strony postanawiają w pierwszej kolejności załatwiać polubownie. W przypadku niemożności ugodowego załatwienia sporu, Strony poddadzą go rozpoznaniu przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Zmiana danych, które mogą wpływać na wystawianie i obieg dowodów księgowych oraz ich księgowanie i rozliczanie dla celów podatkowych, takich jak nazwa firmy, adres, numer konta, numer NIP itp. następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony i nie wymaga zmiany treści umowy. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.
4. Załącznikami do umowy są:
 - Załącznik Nr 1. Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ);
 - Załącznik Nr 2. Oferta Wykonawcy z dnia r., w tym zwłaszcza program
 - Załącznik Nr 3. Kopia polisy OC

.....

**ZAŁĄCZNIK nr 3 do ogłoszenia o zamówieniu
(WZÓR)**

FORMULARZ OFERTY

| | |
|--|--|
| Wykonawca (pełna nazwa/firma, adres) | |
| w zależności od podmiotu: numer KRS | |
| (imię, nazwisko, podstawa do reprezentacji) | |
| NIP/REGON | |
| telefon | |
| e-mail | |
| osoba do kontaktów z Zamawiającym | |

Narodowa Agencja Wymiany
Akademickiej
ul. Polna 40
00-635 Warszawa

OFERTA

Odpowiadając na ogłoszenie dotyczące zorganizowania i przeprowadzenia Letnich kursów języka i kultury polskiej w roku 2018 składam ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami określonymi w ogłoszeniu :

Część I (1-22 lipca 2018 r.):

Oferuję realizację przedmiotu zamówienia za łączną cenę całkowitą brutto: zł
(słownie.....).

Dodatkowy koszt realizacji usługi przygotowania do egzaminu certyfikatowego brutto: zł
(słownie:)*.

Część II (1-29 lipca 2018 r.):

Oferuję realizację przedmiotu zamówienia za łączną cenę całkowitą brutto: zł
(słownie.....).

Dodatkowy koszt realizacji usługi przygotowania do egzaminu certyfikatowego brutto: zł
(słownie:)*.

Część III (1-22 sierpnia 2018 r.):

Oferuję realizację przedmiotu zamówienia za łączną cenę całkowitą brutto: zł
(słownie.....).

Część IV (1-29 sierpnia 2018 r.):

Oferuję realizację przedmiotu zamówienia za łączną cenę całkowitą brutto: zł
(słownie.....).

* koszt dodatkowej usługi do zamówienia, prosimy o **nieuwzględnianie** wyceny tej usługi w cenie całkowitej brutto.

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w zamówieniu i nie podlegam wykluczeniu z powodów wskazanych w ogłoszeniu o zamówieniu.

Oświadczam, że zrealizuję przedmiot zamówienia zgodnie z zapisami ogłoszenia o zamówieniu.

Uważam się za związanego niniejszą ofertą przez czas wskazany przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym, tj. przez okres 30 dni uwzględniając, że termin składania ofert jest pierwszym dniem biegu terminu.

OFERTĘ niniejszą składamy na _____ kolejno ponumerowanych stronach, zgodnie z następującym spisem treści:

1)

2)

..... dn.

.....
*Podpis (i pieczętka) osoby uprawnionej
do reprezentowania wykonawcy*

WYKAZ USŁUG WYKONANYCH

Składający ofertę:

| | |
|--|--|
| Wykonawca (pełna nazwa albo imię i nazwisko) | |
| Siedziba/miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy | |

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – należy wpisywać dane dotyczące wszystkich Wykonawców oraz wskazać Pełnomocnika.

Narodowa Agencja Wymiany
Akademickiej
ul. Polna 40
00-635 Warszawa

Dotyczy: zamówienia pn.: *zorganizowanie i przeprowadzenie Letnich kursów języka i kultury polskiej w roku 2018*

1. W zakresie potwierdzenia spełniania warunków udziału w zamówieniu

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże zorganizowanie i przeprowadzenie kursów, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanie kursów, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej trzech intensywnych kursów języka polskiego jako obcego dla co najmniej 45 studentów-obcokrajowców (każdy z kursów trwający min. trzy tygodnie i obejmujący min. 60 godzin lekcyjnych) z elementami wiedzy o Polsce (jej kulturze i historii) wraz z zapewnieniem wyżywienia i zakwaterowania.

2. W zakresie oceny ofert w kryterium doświadczenie Wykonawcy

Przy ocenie ofert w kryterium „doświadczenie Wykonawcy” Zamawiający będzie brał pod uwagę doświadczenie Wykonawcy w prowadzeniu intensywnych kursów języka polskiego jako obcego (trwających min. trzy tygodnie i obejmujących min. 60 godzin lekcyjnych) wraz z programem wiedzy o Polsce z zapewnionym wyżywieniem i zakwaterowaniem dla co najmniej 45 studentów-obcokrajowców, które były realizowane w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert.

| Lp. | Przedmiot zamówienia | Opis/streszczenie (z informacji musi jednoznacznie wynikać, że wymienione w wykazie usługi spełniają wszystkie wymagane przez Zamawiającego warunki) |
|-----|--|--|
| 1. | Nazwa zamówienia oraz krótki opis przedmiotu zamówienia | Opis wydarzenia Liczba uczestników |
| | Data wykonania usługi <i>(należy podać datę rozpoczęcia i zakończenia wskazanej usługi)</i> | od/...../..... do/...../..... <i>(dzień/miesiąc/rok)</i> |
| | Odbiorca <i>(podmiot, który zleca wykonanie usługi)</i> | <i>(nazwa i adres)</i> |

| Lp. | Przedmiot zamówienia | Opis/streszczenie (z informacji musi jednoznacznie wynikać, że wymienione w wykazie usługi spełniają wszystkie wymagane przez Zamawiającego warunki) |
|-----|--|--|
| | Dokument potwierdzający należyte wykonanie wyżej wymienionej usługi | Nr strony oferty - |
| 2. | Nazwa zamówienia oraz krótki opis przedmiotu zamówienia | Opis wydarzenia Liczba uczestników |
| | Data wykonania usługi <i>(należy podać datę rozpoczęcia i zakończenia wskazanej usługi)</i> | od/...../..... do/...../..... <i>(dzień/miesiąc/rok)</i> |
| | Odbiorca <i>(podmiot, który zleca wykonanie usługi)</i> | <i>(nazwa i adres)</i> |
| | Dokument potwierdzający należyte wykonanie wyżej wymienionej usługi | Nr strony oferty - |
| ... | | |

....., dn.

.....
*Podpis osoby/osób uprawnionej/uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy (pieczętki)*

UWAGA

- do wykazu należy załączyć dowody dotyczące wskazanych usług, określające, czy usługi te zostały wykonane należycie,
- dowodami, o których mowa powyżej, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonane, bądź oświadczenie Wykonawcy, jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów (jeżeli Wykonawca składa oświadczenie, zobowiązany jest do podania przyczyn braku możliwości uzyskania poświadczenia),

WYKAZ LEKTORÓW

Składający ofertę:

| | |
|---|--|
| Wykonawca (pełna nazwa albo imię i nazwisko) | |
| Siedziba/miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejszem wykonywania działalności Wykonawcy | |

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – należy wpisywać dane dotyczące wszystkich Wykonawców oraz wskazać Pełnomocnika.

Narodowa Agencja Wymiany Akademickiej
ul. Polna 40
00-635 Warszawa

Dotyczy: *zamówienia pn.: zorganizowanie i przeprowadzenie Letnich kursów języka i kultury polskiej w roku 2018*

Wykaz lektorów niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia dot. części

Uwaga: w przypadku złożenia ofert na dwie części zamówienia, które odbywają się w tym samym miesiącu Wykonawca musi złożyć odpowiednią liczbę wykazów, tj. dwa wykazy, w których lektorzy nie mogą się powtarzać.

1. W zakresie potwierdzenia spełnienia warunków udziału w zamówieniu

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca dysponuje co najmniej pięcioma lektorami z dyplomem magistra filologii polskiej lub neofilologii i każdy z nich w ostatnich 3 latach przed upływem terminu składania ofert przeprowadził co najmniej 300 godzin zegarowych kursów języka polskiego jako obcego; co najmniej jeden z ww. lektorów posiada dyplom magistra filologii polskiej.

2. W zakresie oceny ofert w odniesieniu do kryterium doświadczenie lektorów

Oferty zostaną poddane ocenie punktowej w powyższym kryterium według zasad określonych poniżej:

- f) ocenianych będzie 5 lektorów wskazanych przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia (w przypadku wskazania w ofercie większej liczby lektorów do oceny zostaną wybrani lektorzy posiadający największe doświadczenie);
- g) każdy z ww. lektorów może uzyskać od 0 do 4 pkt.
- h) lektor może uzyskać punkty za liczbę godzin przeprowadzonych kursów (maksymalnie 2 pkt), za ukończenie glottodydaktycznych studiów podyplomowych lub specjalizacji z języka polskiego jako obcego w trakcie studiów magisterskich (1 pkt) (Wykonawca do oferty musi złożyć kopię odpowiedniego dyplomu) oraz za przedstawione referencje – co najmniej 3 (1 pkt); kursy, służące jako podstawa do przyznania punktów w tym kryterium, muszą być przeprowadzone w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert;
- i) referencje mogą być wystawione przez uczestników kursu lub inny podmiot, niebędący organizatorem kursu, na rzecz którego były organizowane kursy lub który zlecił organizowanie kursów - tj. podmiot, który był odbiorcą zamówienia lub podmiot, który zlecił zamówienie. Zamawiający dopuszcza również ocenę wystawioną przez inne podmioty, które były zaangażowane w kurs i mogą obiektywnie ocenić lektora, a także oświadczenie wystawione przez jednostkę, w której posiadaniu znajdują się ankiety oceny lektora z zastrzeżeniem, że pozytywna ocena lektora znajduje się w części opisowej. W przypadku ankiet, z których treści nie wynika wprost, którego lektora dotyczą, składający oświadczenie powinien wyraźnie powiązać zawartość ankiety z konkretnym lektorem. W ww. przypadku do potwierdzenia oświadczenia Zamawiający nie wymaga załączenia ankiet oceny lektora (punkty kryterium oceny ofert zostaną przyznane na podstawie oświadczenia Wykonawcy). Złożenie nieprawdziwego oświadczenia skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania;
- j) referencje muszą być wystawione w ostatnich 3 latach przed upływem terminu składania ofert;

Doświadczenie lektorów oceniane jest na podstawie liczby godzin przeprowadzonych kursów

| Lp. | Liczba godzin zegarowych kursów przeprowadzonych w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert | Liczba punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium „doświadczenie lektorów” |
|-----|--|---|
| 1 | 0-300 | 0 pkt |
| 2 | 301-700 | 1 pkt |
| 3 | 701 lub więcej | 2 pkt |

Lektor 1

Imię i nazwisko: _____

Informacja o podstawie do dysponowania wyżej wymienioną osobą: _____

Liczba godzin zegarowych przeprowadzonych kursów języka polskiego jako obcego:

Posiadanie dyplomu magistra neofilologii: TAK/NIE*

Posiadanie dyplomu magistra filologii polskiej: TAK/NIE*

Posiadanie dyplomu ukończenia glottodydaktycznych studiów podyplomowych lub specjalizacji z języka polskiego jako obcego w trakcie studiów magisterskich: TAK/NIE* (należy załączyć odpowiedni dyplom)

* niepotrzebne skreślić

Posiadane referencje:

1) podmiot/osoba wystawiająca referencje

referencje zostały zamieszczone na str. nr oferty

2) podmiot/osoba wystawiająca referencje

referencje zostały zamieszczone na str. nr oferty

3) podmiot/osoba wystawiająca referencje

referencje zostały zamieszczone na str. nr oferty

Lektor 2

Imię i nazwisko: _____

Informacja o podstawie do dysponowania wyżej wymienioną osobą: _____

Liczba godzin zegarowych przeprowadzonych kursów języka polskiego jako obcego:

Posiadanie dyplomu magistra neofilologii: TAK/NIE*

Posiadanie dyplomu magistra filologii polskiej: TAK/NIE*

Posiadanie dyplomu ukończenia glottodydaktycznych studiów podyplomowych lub specjalizacji z języka polskiego jako obcego w trakcie studiów magisterskich: TAK/NIE* (należy załączyć odpowiedni dyplom)

* niepotrzebne skreślić

Posiadane referencje:

1) podmiot/osoba wystawiająca referencje

referencje zostały zamieszczone na str. nr oferty

2) podmiot/osoba wystawiająca referencje

referencje zostały zamieszczone na str. nr oferty

3) podmiot/osoba wystawiająca referencje

referencje zostały zamieszczone na str. nr oferty

Lektor 3

Imię i nazwisko: _____

Informacja o podstawie do dysponowania wyżej wymienioną osobą: _____

Liczba godzin zegarowych przeprowadzonych kursów języka polskiego jako obcego:

Posiadanie dyplomu magistra neofilologii: TAK/NIE*

Posiadanie dyplomu magistra filologii polskiej: TAK/NIE*

Posiadanie dyplomu ukończenia glottodydaktycznych studiów podyplomowych lub specjalizacji z języka polskiego jako obcego w trakcie studiów magisterskich: TAK/NIE* (należy załączyć odpowiedni dyplom)

* niepotrzebne skreślić

Posiadane referencje:

1) podmiot/osoba wystawiająca referencje

referencje zostały zamieszczone na str. nr oferty

2) podmiot/osoba wystawiająca referencje

referencje zostały zamieszczone na str. nr oferty

3) podmiot/osoba wystawiająca referencje

referencje zostały zamieszczone na str. nr oferty

Lektor 4

Imię i nazwisko: _____

Informacja o podstawie do dysponowania wyżej wymienioną osobą: _____

Liczba godzin zegarowych przeprowadzonych kursów języka polskiego jako obcego:

Posiadanie dyplomu magistra neofilologii: TAK/NIE*

Posiadanie dyplomu magistra filologii polskiej: TAK/NIE*

Posiadanie dyplomu ukończenia glottodydaktycznych studiów podyplomowych lub specjalizacji z języka polskiego jako obcego w trakcie studiów magisterskich: TAK/NIE* (należy załączyć odpowiedni dyplom)

* niepotrzebne skreślić

Posiadane referencje:

1) podmiot/osoba wystawiająca referencje

referencje zostały zamieszczone na str. nr oferty

2) podmiot/osoba wystawiająca referencje

referencje zostały zamieszczone na str. nr oferty

3) podmiot/osoba wystawiająca referencje

referencje zostały zamieszczone na str. nr oferty

Lektor 5

Imię i nazwisko: _____

Informacja o podstawie do dysponowania wyżej wymienioną osobą: _____

Liczba godzin zegarowych przeprowadzonych kursów języka polskiego jako obcego:

Posiadanie dyplomu magistra neofilologii: TAK/NIE*

Posiadanie dyplomu magistra filologii polskiej: TAK/NIE*

Posiadanie dyplomu ukończenia glottodydaktycznych studiów podyplomowych lub specjalizacji z języka polskiego jako obcego w trakcie studiów magisterskich: TAK/NIE* (należy załączyć odpowiedni dyplom)

* niepotrzebne skreślić

Posiadane referencje:

1) podmiot/osoba wystawiająca referencje

referencje zostały zamieszczone na str. nr oferty

2) podmiot/osoba wystawiająca referencje

referencje zostały zamieszczone na str. nr oferty

3) podmiot/osoba wystawiająca referencje

referencje zostały zamieszczone na str. nr oferty

....., dn.

.....

Podpis osoby/osób uprawnionej/uprawnionych