

Warszawa, 03.11.2021 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Narodowa Agencja Wymiany Akademickiej (Zamawiający), z siedzibą przy ul. Polna 40, 00-635 Warszawa informuje, że na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.) prowadzi zapytanie ofertowe na świadczenie usług medycyny pracy dla Narodowej Agencji Wymiany Akademickiej.

W przypadku zainteresowania zapraszamy do złożenia oferty.

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług medycyny pracy dla Narodowej Agencji Wymiany Akademickiej.

Kod i nazwa zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV):

85121000-3 – usługi medyczne

2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych ani ofert wariantowych.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz sposobu realizacji zamówienia zawarty jest w załącznikach nr 1 i 2 do zapytania.

II. TERMIN REALIZACJI

Od dnia zawarcia umowy, przy czym zawarcie umowy nastąpi nie później niż do dnia 31 grudnia 2021 r. (o czym Zamawiający poinformuje Wykonawcę z 14 dniowym wyprzedzeniem) do dnia 31 grudnia 2024 r. albo do wyczerpania maksymalnej wartości umowy, w zależności od tego co nastąpi pierwsze.

III. WARUNKI UDZIAŁU W ZAPYTANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień – Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że jest wpisany do właściwego rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą zgodnie z przepisami ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 711 z późn. zm.).
Wykonawca potwierdzi spełnienie tego warunku składając stosowne oświadczenie w formularzu oferty.
2. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie – *Zamawiający nie precyzuje wymagań w tym punkcie.*
3. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia – *Zamawiający nie precyzuje wymagań w tym punkcie.*

IV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
2. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oferty – wzór stanowi załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
3. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 17 listopada 2021 r. do godziny 15:00.
4. Oferty w języku polskim należy składać drogą mailową, w formie wypełnionego formularza ofertowego na adres: zamowienia@nawa.gov.pl lub złożyć w formie papierowej w siedzibie Narodowej Agencji Wymiany Akademickiej (Zamawiający), przy ul. Polna 40, 00-635 Warszawa. Oferta składana w wersji papierowej musi być wyraźnie opisana: Na kopercie/opakowaniu należy umieścić następujące oznaczenia:
 - 1) nazwa, adres, numer telefonu, faksu wykonawcy, adres e-mail
 - 2) OFERTA – „na świadczenie usług medycyny pracy dla Narodowej Agencji Wymiany Akademickiej”.
 - 3) Nie otwierać do dnia 17 listopada 2021 r. do godziny 15:00.
5. Oferty, które wpłyną po terminie, nie będą rozpatrywane.
6. W celu zapewnienia porównywalności wszystkich ofert, Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z Wykonawcami w celu doprecyzowania ofert lub do uzupełnienia brakujących dokumentów, oświadczeń lub pełnomocnictw.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji warunków zamówienia w zakresie przedmiotu zamówienia oraz terminów realizacji zgodnie z potrzebami Zamawiającego (np. zmiany terminu realizacji zamówienia lub jego zakresu). Negocjacje będą prowadzone z wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę. Możliwość negocjacji złożonych ofert jest przywilejem Zamawiającego. Zamawiający podejmie decyzję o ich zastosowaniu po etapie składania ofert. Wykonawca nie może mieć roszczeń do Zamawiającego z tytułu nie wszczęcia negocjacji.
8. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa (w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji), co do których wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom zapytania, muszą być oznaczone przez wykonawcę klauzulą „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji”. Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert musi wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w szczególności określając, w jaki sposób zostały spełnione przesłanki, o których mowa w art. 11 pkt 4 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z którym tajemnicę przedsiębiorstwa stanowi określona informacja, jeżeli spełnia łącznie 3 warunki:
 - 1) ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub jest to inna informacja mająca wartość gospodarczą,
 - 2) nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
 - 3) podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności. Zaleca się, aby informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa były trwale spięte i oddzielone od pozostałej (jawnej) części oferty.
9. Sposób kalkulacji ceny przez Wykonawcę:
 - 1) Cena brutto za świadczenia usług z tytułu medycyny pracy. Wykonawca podaje ceny jednostkowe za poszczególne usługi, a następnie przemnoży je przez podaną ilość otrzymując tym cenę brutto za poszczególne pozycje. Cena całkowita brutto oferty

to suma cen całkowitych poszczególnych pozycji. W przypadku wystąpienia błędu w obliczaniu ceny Zamawiający uznaje, że prawidłowo podane są ceny jednostkowe.

- 2) Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w cenie oferty cały zakres i wielkość przedmiotu zamówienia w tym również wszystkie okoliczności i zobowiązania wynikające ze wzoru umowy oraz szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia.
- 3) Cena musi być wyrażona w zł z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 4) Wykonawca musi uwzględnić w cenie oferty wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania zamówienia oraz wszelkie opłaty i podatki wynikające z obowiązujących przepisów.
- 5) Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
- 6) Zamawiający zastrzega, że w przypadku podania ceny za wariant w wysokości 0,00 zł do porównania ofert do wzoru zostanie podstawione wartość 1 zł (z zastrzeżeniem, że ma to służyć tylko do porównania ofert, umowa będzie realizowana wg. stawki za wariant podanej w ofercie).
- 7) Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w PLN.

V. OCENA ZŁOŻONYCH OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający będzie brał pod uwagę następujące kryteria:
 - a) cena oferty – 80%
 - b) ilość placówek Wykonawcy świadczących usługi z zakresu medycyny Pracy – 20%
2. Przyjmuje się, że przy ocenie ofert, wartość wyrażona w procentach będzie wyrażona w punktach (1% = 1 pkt).
3. Punkty w kryterium „cena oferty”, zostaną obliczone według wzoru:

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{Cena oferty najtańszej}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 80 = \text{liczba punktów}$$

4. Punkty w kryterium „ilość placówek Wykonawcy świadczących usługi z zakresu medycyny Pracy” zostaną przyznane w następujący sposób:
 - za dysponowaniem w odległości 5 km 2 placówkami świadczących usługi z zakresu medycyny Pracy - wykonawca otrzyma 0 pkt
 - za dysponowaniem w odległości 5 km 4 placówkami świadczących usługi z zakresu medycyny Pracy - wykonawca otrzyma 5 pkt

- za dysponowaniem w odległości 5 km 6 placówkami świadczących usługi z zakresu medycyny Pracy - wykonawca otrzyma 10 pkt
 - za dysponowaniem w odległości 5 km 8 placówkami świadczących usługi z zakresu medycyny Pracy - wykonawca otrzyma 15 pkt
 - za dysponowaniem w odległości 5 km 10 lub więcej placówkami świadczących usługi z zakresu medycyny Pracy - wykonawca otrzyma 20 pkt.
5. Liczby punktów, o których mowa w pkt 3 - 4, po zsumowaniu stanowią będą końcową ocenę oferty w danej części zamówienia.
 6. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów, tj. przedstawiająca najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert, o których mowa w pkt 1.
 7. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów.

VI. WYNIK ZAPYTANIA

1. Informacja o wyniku zapytania lub jego unieważnieniu zostanie przesłana do wszystkich Wykonawców, którzy złożyli ofertę.
2. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zawrze umowę o udzielenie zamówienia publicznego na wzorze przygotowanym przez Zamawiającego.

VII. INNE INFORMACJE

1. Zamawiający nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawcę w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty.
2. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wystąpienia do Wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
3. Niniejsze zapytanie nie jest zobowiązaniem do podpisania umowy.
4. Zamawiający zastrzega, że dane dotyczące zamówienia są jawne oraz stanowią informację publiczną i mogą zostać udostępnione na zasadach określonych w ustawie z dnia 6 września 2001 roku o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2176, z 2021 r. poz. 1598, 1641). Niniejsze nie stoi w sprzeczności z przepisami dotyczącymi przetwarzania danych osobowych, o których mowa w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.) (dalej „RODO”). Informacja na temat przetwarzania danych osobowych Wykonawcy będącego osobą fizyczną znajdują się w Załączniku nr 4 Cz. A.
5. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania obowiązku informacyjnego Zamawiającego, o którym mowa w art. 14 RODO, wobec osób, których dane udostępnia Zamawiającemu wraz ze złożeniem oferty, zgodnie z informacjami zawartymi w Załączniku nr 4 Cz. B Zasady przetwarzania danych osobowych w zamówieniu publicznym.
6. Osoba do kontaktu z Wykonawcami:
Maciej Szreder
e-mail: zamowienia@nawa.gov.pl
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo (bez konieczności podania przyczyny) do:
 - a) odstąpienia od realizacji zamówienia;

b) zmiany terminu realizacji zamówienia.

VIII. ZAŁĄCZNIKI

1. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia ,
2. Istotne Postanowienia Umowy,
3. Formularz ofertowy (wzór),
4. Zasady przetwarzania danych osobowych w zamówieniu publicznym.

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług medycyny pracy dla Narodowej Agencji Wymiany Akademickiej (zwane dalej NAWA)

1. Przedmiotem zamówienia będzie świadczenie usług medycznych z zakresu medycyny pracy dla pracowników Narodowej Agencji Wymiany Akademickiej polegające na:
 - 1) wykonywaniu badań lekarskich wstępnych, okresowych, kontrolnych, zwanych dalej „badaniami profilaktycznymi” wraz z wydaniem orzeczenia lekarskiego stwierdzającego:
 - a) brak przeciwwskazań do pracy na określonym stanowisku albo
 - b) istnienie przeciwwskazań do pracy na określonym stanowisku- w warunkach pracy opisanych w skierowaniu na badania lekarskie;
 - 2) wykonywaniu kontrolnych badań okulistycznych w ramach badań profilaktycznych pracownika w przypadku pogorszenia wzroku pracownika wraz z wystawianiem zaświadczenia o potrzebie używania lub zmiany okularów korygujących wzrok podczas pracy wykonywanej z użytkowaniem monitora ekranowego (bez doboru szkieł okularowych);
 - 3) wykonywaniu badań w zakresie psychotechniki;
 - 4) dokonywania oceny możliwości wykonywania przez pracowników Zamawiającego pracy na danym stanowisku, uwzględniającej stan zdrowia i zagrożenia występujące w miejscu pracy.
2. Podstawą udzielenia świadczenia będzie imienne skierowanie wydane przez Zamawiającego, zgodnie z § 4 rozporządzenia Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 30 maja 1996 r. w sprawie przeprowadzania badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie pracy (Dz. U. Nr 69 poz. 332, z późn. zm.).
3. W przypadku osób niepełnosprawnych, lekarz przeprowadzający badania profilaktyczne, o których mowa w ust. 1. pkt. 1 jak wyżej będzie zobowiązany do wydania zaświadczenia o wyłączenie stosowania skróconej normy czasu pracy wobec osoby niepełnosprawnej o której mowa w art. 15 ust. 2 w związku z art. 16 ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2016 r., poz. 2046 j.t. ze zm.).
4. Badanie będzie kończyć się wydaniem orzeczenia lekarskiego, stwierdzającego:
 - a) brak przeciwwskazań do pracy na określonym stanowisku pracy wraz ze wskazaniem, zaleceniami np. ograniczenie dźwigania z podaniem masy, ograniczenie pracy do konkretnej wysokości itp.
 - b) przeciwwskazanie do pracy na określonym stanowisku,
 - c) określenie celowości stosowania skróconej normy czasu pracy w przypadku osób ze stwierdzonym umiarkowanym lub znacznym stopniu niepełnosprawności,

- d) o konieczności pracy w okularach korygujących wzrok do pracy przy obsłudze elektronicznych monitorów ekranowych wydane przez lekarza okulistę.
5. Orzeczenie lekarskie, o którym mowa w ust. 4, będzie wydawane w formie orzeczenia lekarskiego w dwóch egzemplarzach.
 6. Od dnia zawarcia umowy, przy czym zawarcie umowy nastąpi nie później niż do dnia 31 grudnia 2021 r. (o czym Zamawiający poinformuje Wykonawcę z 14 dniowym wyprzedzeniem) do dnia 31 grudnia 2024 r. albo do wyczerpania maksymalnej wartości umowy, w zależności od tego co nastąpi pierwsze.
 7. przewiduje się wykonanie badań wskazanych w poniższym wykazie, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 30 maja 1996 r. w sprawie przeprowadzania badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie pracy (Dz. U. z 2016 r., poz. 2067 j.t.), rozszerzonych o morfologię, OB., badanie cukru i ogólne badanie moczu dla pracowników biurowych oraz morfologię, OB., badanie cukru, ogólne badanie moczu, lipidogramem i EKG dla pracowników na stanowiskach kierowniczych.
 8. Realizacja przedmiotu zamówienia odbywać się będzie głównie na terenie Warszawy, w miejscu wskazanym przez Wykonawcę. Wykonawca zapewni dostęp do co najmniej 2 placówek na terenie m. st. Warszawy, w tym dostęp do co najmniej 1 położonej w promieniu 5 km od ul. Polnej 40.
 9. Zamawiający dopuszcza zlecenie wykonania przedmiotu umowy na terenie całego kraju w Palcówkach własnych lub z, *którymi Wykonawca ma podpisaną umowę o współpracę w zakresie przedmiotu Zamówienia.*
 10. Zamawiający wymaga, aby badania, o których mowa wykonywane były od poniedziałku do piątku, w godzinach od 8:00 do 16:00.
 11. Badania wstępne i okresowe wykonywane będą po telefonicznym lub osobistym zgłoszeniu się osoby skierowanej i ustaleniu terminu i godziny rozpoczęcia badań. Zaproponowany przez Wykonawcę termin rozpoczęcia badań nie może przekraczać okresu 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia się skierowanej osoby, a w przypadku osób po długotrwałej nieobecności spowodowanej zwolnieniem lekarskim badania należy przeprowadzić w terminie ostatniego dnia zwolnienia lekarskiego pracownika lub najpóźniej następnego dnia.
 12. Podstawą do wykonywania badań wstępnych, okresowych i kontrolnych będzie imienne skierowanie wydane przez Zamawiającego, zawierające w szczególności:
 - 1) określenie rodzaju badania profilaktycznego, jakie ma być wykonane,
 - 2) dane dot. osoby kierowanej na badanie, tj. imię i nazwisko, data urodzenia,
 - 3) określenie stanowiska pracy, na którym jest lub będzie zatrudniona kierowana osoba,
 - 4) informację o występowaniu na stanowisku pracy czynników szkodliwych lub uciążliwych dla zdrowia, jak również pracach wymagających szczególnej sprawności psychofizycznej.
 13. Odbioru zaświadczenia zawierającego orzeczenie lekarskie, wystawionego na podstawie wykonanych badań, o których mowa powyżej dokonuje każdorazowo osoba skierowana na badanie.
 14. Szacunkowe ilości usług stanowiących przedmiot zamówienia zostały podane w formularzu kalkulacji cenowej dla usług medycyny pracy. Podane ilości są danymi szacunkowymi i nie

stanowią one zobowiązania Zamawiającego do korzystania z usług medycznych w podanej ilości.

15. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za faktyczną ilość osób przebadanych, według cen jednostkowych zaoferowanych przez Wykonawcę w formularzu ofertowym. Przystąpienie do badań innej niż wskazana w ogłoszeniu szacunkowa ilość osób nie może być podstawą do jakichkolwiek roszczeń ze strony Wykonawcy.

Wartość zamówienia została określona na podstawie ilości przewidywanych badań profilaktycznych na lata 2022-2024 (wskazane wartości są wartościami szacowanymi, podanymi do oszacowania ofert wykonawców i nie stanowią zobowiązania dla Zamawiającego. Zamawiający w ramach umowy poniesie koszt tylko faktycznie realizowanych badań).

Lp.	Nazwa stanowiska pracy	Badania okresowe	Badania wstępne	Badania kontrolne
Prognoza		40 osób	12 osób	7 osób
1.	Stanowiska kierownicze	7	2	2
2.	Pracownik biurowy	33	10	5
3.	Dodatkowe badania okulistyczne (wraz z wydaniem zaświadczenia o konieczności używania okularów korygujących wzrok podczas pracy związanej z użytkowaniem monitora ekranowego – bez doboru szkieł okularowych)	52		
4.	Badania psychotechniczne	5		

5.	Konsultacja neurologiczna (do badań psychotechnicznych)	5
----	---	---

Zakres badań zaproponowanych na danym stanowisku pracy:

Nazwa stanowiska pracy	Zakres badań
Stanowiska kierownicze	Lekarz medycyny pracy (wraz z wydaniem zaświadczenia), badania ogólne, ze zwróceniem uwagi na skórę, układ ruchu w obrębie kończyn górnych i kręgosłupa szyjnego, okulistyczne, w zależności od wskazań dermatologiczne, cholesterol całkowity, morfologię, OB., badanie cukru, ogólne badanie moczu, lipidogramem i EKG
Pracownik biurowy	Lekarz medycyny pracy (wraz z wydaniem zaświadczenia), badania ogólne, ze zwróceniem uwagi na skórę, układ ruchu w obrębie kończyn górnych i kręgosłupa szyjnego, okulistyczne, w zależności od wskazań dermatologiczne, morfologię, OB., badanie cukru i ogólne badanie moczu,

Podstawa prawna:

- ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1320 z późn. zm.),
- ustawa z dnia 27 czerwca 1997 r. o służbie medycyny pracy (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1175 z późn. zm.),
- rozporządzenie Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 30 maja 1996 r. w sprawie przeprowadzania badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie pracy (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 2067 z późn. zm.).

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY (IPU)

§ 1.

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie usług medycyny pracy dla Narodowej Agencji Wymiany Akademickiej (zwanej dalej NAWA), zgodnie ze Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy oraz ofertą Wykonawcy z dnia r., stanowiącą załącznik nr 2 do Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) usługi będą świadczone w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa. Usługi będą świadczone, o ile przepisy tego wymagają przez podmioty, które posiadają wpis do Rejestru Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą prowadzonego przez wojewodę właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania podmiotu leczniczego zgodnie z wymogami ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 711 z późn. zm.), posiada uprawnienia do wykonywania w pełnym zakresie usług medycznych, o których mowa w art. 229 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1320 z późn. zm.) i spełnia warunki określone w rozporządzeniu Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 30 maja 1996 r. w sprawie przeprowadzania badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych dla celów przewidzianych w Kodeksie pracy (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 2067 z późn. zm.) oraz zadań określonych ustawą z dnia 27 czerwca 1997 r. o służbie medycyny pracy (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1175 z późn. zm.);
 - 2) posiada niezbędną wiedzę, doświadczenie oraz uprawnienia i kwalifikacje zawodowe określone w odrębnych przepisach i przyjmuje na siebie pełną odpowiedzialność za jakość wykonywanych usług medycznych określonych w niniejszej Umowie;
 - 3) jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z udzielaniem świadczeń objętych zakresem Umowy, zgodnie z aktualnie obowiązującymi w tym zakresie przepisami;
 - 4) ponosi pełną odpowiedzialność cywilną i karną za szkodę wyrządzoną pracownikowi Zamawiającego w trakcie wykonywania badań lekarskich;
 - 5) pomieszczenia, w których realizowane będą usługi medyczne wyposażone są w aparaturę i sprzęt medyczny posiadający stosowne certyfikaty, atesty lub inne dokumenty potwierdzające dopuszczenie aparatury i sprzętu medycznego do użytku oraz, że pomieszczenia odpowiadają wymaganiom określonym w obowiązujących przepisach, w tym ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.;
 - 6) badania będą wykonywane przez personel lekarski, pielęgniarski i inny posiadający wszelkie niezbędne w tym zakresie uprawnienia, kwalifikacje zgodnie

z obowiązującymi przepisami.

§ 2.

Terminy realizacji Umowy

Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania Umowy od dnia zawarcia umowy do dnia 31 grudnia 2024 r. albo do wyczerpania maksymalnej wartości Umowy, o której mowa w § 6 ust. 1, w zależności od tego co nastąpi pierwsze.

§ 3.

Sposób realizacji Umowy w zakresie świadczenia usług medycyny pracy dla NAWA

1. Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzania badań profilaktycznych na podstawie imiennych skierowań na badania lekarskie wydanych przez Zamawiającego i okazywanych przez pracowników przed przystąpieniem do badania. Wzór skierowania na badanie lekarskie określają przepisy odrębne.
2. Lekarz medycyny pracy, niezwłocznie po zakończeniu badań, wydaje pracownikowi, w dwóch egzemplarzach (jeden przeznaczony dla pracownika, drugi dla Zamawiającego) orzeczenie lekarskie, według wzoru określonego w odpowiednich przepisach.
3. Osoba skierowana na badania lekarskie potwierdza w rejestrze, prowadzonym przez Wykonawcę, odbiór orzeczenia lekarskiego, o którym mowa w ust. 2.
4. Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzania badań profilaktycznych w następujących placówkach medycznych Wykonawcy: lub w placówkach wskazanych w załączniku nr 3 do Umowy.
.....
.....
- zapisy na wizyty realizowane będą za pośrednictwem przez infolinię Wykonawcy lub elektronicznie za pośrednictwem dedykowanej strony internetowej lub aplikacji.
5. Wykonawca zastrzega sobie prawo zlecenia wykonania specjalistycznych badań i procedur medycznych osobom trzecim. Koszty zleceń, o których mowa w zdaniu poprzednim obciążają Wykonawcę.
6. Wykonawca zapewnia, iż w okresie obowiązywania niniejszej Umowy w placówkach medycznych wskazanych w ust. 4 znajdować się będą gabinety pobrań, gdzie na miejscu pobierany będzie materiał biologiczny do badań laboratoryjnych.
7. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za używanie leków, materiałów medycznych i stosowanie procedur medycznych. Wszelkie materiały potrzebne do świadczenia usług medycznych zapewni Wykonawca na koszt własny.
8. Częstotliwość oraz zakres niezbędnych badań, koniecznych do przeprowadzenia w odniesieniu do wszystkich stanowisk pracy zostały określone w odpowiednich przepisach. Lekarz przeprowadzający badania profilaktyczne może poszerzyć jego zakres o dodatkowe specjalistyczne badania konsultacyjne oraz badania dodatkowe, a także wyznaczyć krótszy termin następnego badania, niż to określono w odpowiednich przepisach, jeżeli stwierdzi, że jest to niezbędne dla prawidłowej oceny stanu zdrowia pracownika. Wynagrodzenie za wykonanie badań konsultacyjnych oraz dodatkowych, o których mowa w zdaniu poprzednim będzie ustalane wg aktualnego cennika obowiązującego u Wykonawcy, z zastrzeżeniem, iż wartość niniejszej Umowy nie może przekroczyć kwoty określonej w § 6 ust. 1 Umowy.

9. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prawidłowość wykonania badań profilaktycznych.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontrolowania wykonywania postanowień niniejszej Umowy w zakresie wynikającym z organizacji udzielania usług medycznych objętych Umową i rozliczenia ich wykonania.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia lub zwiększenia liczby osób kierowanych na poszczególne badania profilaktyczne w stosunku do wskazanej w formularzu kalkulacji cenowej będącym załącznikiem do oferty z zastrzeżeniem, iż w takim przypadku wartość Umowy nie może przekroczyć kwoty określonej w § 6 ust. 1 Umowy.

§ 4.

Dane osobowe

1. Zamawiający udostępnia Wykonawcy dane osobowe (imiona, nazwiska, daty urodzenia, nr PESEL) osób kierowanych na badania profilaktyczne w zakresie i celu związanym z realizacją niniejszej Umowy i oświadcza, że spełnia warunki legalności przetwarzania danych osobowych, zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych, w tym z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej „RODO” Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.) i jest administratorem tych danych w rozumieniu powołanych przepisów.
2. W momencie udostępnienia danych osobowych przez Zamawiającego, odrębnym administratorem tych danych osobowych staje się Wykonawca. Wykonawca informuje osoby, których dane zostały mu udostępnione o fakcie udostępnienia oraz o podstawach ich przetwarzania, a także o przetwarzaniu innych danych osobowych, osób których dotyczą.
3. Dane osobowe mogą być przetwarzane wyłącznie w celu wykonywania zawartej pomiędzy stronami Umowy oraz w zakresie niezbędnym do wykonania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z tej Umowy.
4. Strony zobowiązują się do przetwarzania danych osobowych z zachowaniem szczególnej staranności, w celu ochrony interesów osób, których dane dotyczą oraz z poszanowaniem ich praw określonych w RODO, a także do zachowania w tajemnicy udostępnionych danych osobowych.
5. Wykonawca zobowiązuje się do zabezpieczenia danych przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym oraz realizacji innych obowiązków spoczywających na Wykonawcy jako administratorze danych w rozumieniu RODO, w tym przede wszystkim obowiązków informacyjnych wobec osób, których dane dotyczą.
6. Strony są administratorami udostępnianych sobie wzajemnie danych kontaktowych osób zaangażowanych w realizację niniejszej Umowy. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania w imieniu Zamawiającego obowiązku informacyjnego, o którym mowa w art. 14 RODO, dotyczącego przetwarzania danych, o których mowa w zdaniu poprzedzającym. Wzór tej informacji stanowi Załącznik nr 4 do Umowy.
(ustęp na wypadek, gdy Wykonawcą jest osoba fizyczna:)
7. Zamawiający jest administratorem danych osobowych Wykonawcy, Informacja na temat przetwarzania jego danych osobowych znajduje się w załączniku nr 4a do niniejszej Umowy.

§ 5.

Postanowienia szczególne

Zamawiający uprawniony jest do zgłaszania w formie pisemnej uwag i zastrzeżeń dotyczących wykonywania przez Wykonawcę przedmiotu Umowy, a Wykonawca zobowiązany jest w terminie 14 dni od doręczenia przedmiotowych uwag, udzielić Zamawiającemu pisemnych wyjaśnień w tym zakresie.

§ 6.

Wynagrodzenie

1. Wartość Umowy nie przekroczy kwoty (słownie:.....).
2. Kwota określona w ust. 1, stanowi górną granicę, do jakiej Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty Wykonawcy za Usługi objęte Umową.
3. W przypadku nie wykorzystania pełnej kwoty, o której mowa w ust. 1 w okresie obowiązywania Umowy, Wykonawcy nie będzie przysługiwało w stosunku do Zamawiającego żadne roszczenie odszkodowawcze.
4. Z tytułu wykonywania przedmiotu Umowy, Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Wykonawcy wynagrodzenia za faktycznie zrealizowane usługi objęte niniejszą Umową,
5. Za datę zapłaty wynagrodzenia uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 4, płatne jest w okresach miesięcznych.
7. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na wskazany w fakturze rachunek bankowy Wykonawcy nr w terminie 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
8. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z Umowy na osobę trzecią.

§ 6a

E-Faktura

1. W zakresie wynagrodzenia opisanego w § 6 ust. 5, Zamawiający wyraża zgodę na otrzymywanie faktur, duplikatów faktur oraz korekt faktur w formie elektronicznej, zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 685 z późn. zm.).
2. Wykonawca prześle Zamawiającemu fakturę w formie elektronicznej na adres e-mail biuro@nawa.gov.pl.
3. Zmiana powyższego adresu e-mail nie stanowi zmiany Umowy, jednakże dla jej skuteczności wymagane jest powiadomienie Wykonawcy w formie pisemnej.
4. Zamawiający ma prawo wycofać zgodę na przesyłanie faktur w formie elektronicznej po wcześniejszym zawiadomieniu Wykonawcy.
5. W przypadku wycofania zgody Wykonawca traci możliwość wystawiania faktur w formie elektronicznej ze skutkiem od następnego okresu rozliczeniowego po otrzymaniu powiadomienia.

§ 7.

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości:
 - 1) 10 % wartości Umowy, o której mowa w § 6 ust. 1, gdy Zamawiający wypowie Wykonawcy Umowę z winy Wykonawcy, w szczególności w przypadku o którym mowa w § 8 ust. 4 Umowy;
 - 2) 0,1% wartości Umowy, o której mowa w § 6 ust. 1 z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, za każdy przypadek naruszenia Umowy. Przez niewykonanie Umowy należy w szczególności rozumieć niewykonanie badania w terminie określonym w Umowie, przez nienależyte wykonanie Umowy należy w szczególności rozumieć wykonanie badania niezgodnie z warunkami niniejszej Umowy, w tym niezgodnie z obowiązującymi przepisami, ograniczenia lub zawężania dostępności Usług objętych Umową, nieodpowiedniej jakości świadczonych lub dostępnych Usług.
2. W przypadku wystąpienia sytuacji, o których mowa w ust. 1 pkt 2, Wykonawca – oprócz zapłaty kary umownej – zobowiązany będzie do należytego wykonania Umowy bez odrębnego wynagrodzenia z tego tytułu.
3. W razie niewykonania zleconych usług medycznych Zamawiający zastrzega sobie prawo zlecenia realizacji niewykonanych usług medycznych innemu podmiotowi. W takim przypadku Wykonawca zostanie obciążony kosztami usług, które mogą zostać potrącone z wynagrodzenia brutto przysługującego Wykonawcy, na co ten wyraża zgodę.
4. Zastrzeżone w Umowie kary umowne nie wyłączają możliwości dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego. Zamawiający jest uprawniony do sumowania naliczonych kar umownych.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie przez Zamawiającego kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

§ 8.

Wypowiedzenie Umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia Umowy z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego w przypadku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy.
2. Umowa może zostać rozwiązana po uprzednim 3-miesięcznym okresie wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego lub w każdym czasie za zgodnym porozumieniem Stron.
3. Zamawiający może wypowiedzieć Umowę, bez zachowania okresu wypowiedzenia, w razie jej niewykonywania lub nienależytego wykonywania przez Wykonawcę, pod warunkiem uprzedniego pisemnego wezwania Wykonawcy do zmiany sposobu wykonywania Umowy lub usunięcia skutków jej niewykonania lub nienależytego wykonania. W wezwaniu Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin umożliwiający w sposób rzetelny na usunięcie wskazanych nieprawidłowości liczony od dnia otrzymania tego wezwania, nie dłuższy jednak niż 30 dni.

4. Wykonawca może wypowiedzieć Umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia w razie zwłoki Zamawiającego z zapłatą wynagrodzenia przez okres co najmniej 60 dni, pod warunkiem bezskutecznego upływu dodatkowego, co najmniej 14-dniowego terminu zapłaty liczonego od dnia dostarczenia przez Wykonawcę pisemnego wezwania do zapłaty.
5. W przypadku wypowiedzenia Umowy w przypadkach wskazanych w ust. 4, Wykonawcy przysługuje jedynie wynagrodzenie za prawidłowo wykonane Usługi do dnia wypowiedzenia Umowy.
6. Oświadczenie o wypowiedzeniu powinno być doręczone, w formie pisemnej pod rygorem braku skuteczności.
7. Niezależnie od ww. postanowień, jeżeli w kolejnym roku budżetowym, następującym po roku, w którym zawarto Umowę Zamawiający nie będzie dysponował – z przyczyn od niego niezależnych, a wynikających z decyzji organów władzy publicznej – środkami przeznaczonymi na sfinansowanie wynagrodzenia, Umowa ulega rozwiązaniu ze skutkiem natychmiastowym. W takim wypadku Zamawiający zapłaci Wykonawcy wyłącznie tę część wynagrodzenia, jaka odpowiada zakresowi wykonania zadania do dnia rozwiązania Umowy w trybie w skazanym w zdaniu poprzedzającym. Wykonawcy nie przysługują wobec Zamawiającego żadne roszczenia z tego tytułu.

§ 9.

Osoby koordynujące realizację Umowy

1. Ze strony Wykonawcy osobą uprawnioną do kontaktów we wszelkich sprawach związanych z wykonaniem Umowy jest/są:
..... nr tel.....
2. Ze strony Zamawiającego osobą uprawnioną do kontaktów we wszelkich sprawach związanych z wykonaniem Umowy jest/są
..... nr tel.....
3. Strony zgodnie postanawiają, iż zmiana wskazanych powyżej osób, nie stanowi zmiany Umowy.

§ 10.

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu pracy, Kodeksu cywilnego oraz przepisy, o których mowa w § 1.
2. Ewentualne spory wynikające z niniejszej Umowy, w tym związane z realizacją i rozliczeniem finansowym Umowy, Strony postanawiają w pierwszej kolejności załatwiać polubownie. W przypadku niemożności ugodowego załatwienia sporu, Strony poddadzą go rozpoznaniu przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany w treści niniejszej Umowy, w tym dotyczące:
 - 1) zakresu świadczeń objętych medycyną pracy w przypadku zmian przepisów prawa w tym zakresie;
 - 2) miejsca wykonania zleconych badań profilaktycznych, z zastrzeżeniem lokalizacji na terenie miasta stołecznego Warszawy;wymagają formy pisemnej, w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.

4. Wykonawca jest odpowiedzialny za profesjonalną ochronę przekazywanych mu danych osobowych i przestrzeganie przepisów ustawy o ochronie danych osobowych oraz przepisów wykonawczych do tej ustawy.
5. Zmiana, danych, które mogą wpływać na wystawianie i obieg dowodów księgowych oraz ich księgowanie i rozliczanie dla celów podatkowych, takich jak nazwa firmy, adres, numer konta, numer NIP itp. następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony i nie wymaga zmiany treści Umowy.
6. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.
7. Załącznikami do Umowy są:
 - Załącznik Nr 1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia;
 - Załącznik Nr 2. Oferta Wykonawcy z dnia r.;
 - Załącznik Nr 3. Wykaz Placówek Wykonawcy
 - Załącznik Nr 4. Wzór informacji o przetwarzaniu danych osobowych po stronie Zamawiającego.

Załącznik nr 4 do Umowy nr Wzór informacji o przetwarzaniu danych osobowych po stronie Zamawiającego

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH W NARODOWEJ AGENCJI WYMIANY AKADEMICKIEJ

1. Zgodnie z art. 14 ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych, administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Narodowa Agencja Wymiany Akademickiej („NAWA”), adres ul. Polna 40, 00-635 Warszawa. Kontakt z Administratorem: biuro@nawa.gov.pl, +48 22 390 35 00. Administrator jest odpowiedzialny za bezpieczeństwo przekazanych danych osobowych oraz przetwarzanie ich zgodnie z przepisami prawa. W sprawach związanych z ochroną danych osobowych prosimy o kontakt z Inspektorem ochrony danych w NAWA: odo@nawa.gov.pl.
2. Pani/Pana dane zostały pozyskane na mocy w związku z zawarciem w trybie zamówienia publicznego umowy z podmiotem, który Pani/Pan reprezentują. Administrator będzie je przetwarzać w zakresie niezbędnym do realizacji umowy (imię, nazwisko, stanowisko, dane kontaktowe), zgodnie z poniższymi celami:
 - 1) wykonania umowy zawartej pomiędzy NAWA a (art. 6 ust. 1 lit. c RODO);
 - 2) realizacji obowiązków prawnych Administratora związanych z umową, np. prowadzenia dokumentacji rachunkowej, wykonywania obowiązków związanych z dostępem do informacji publicznej, czy też archiwizacji w interesie publicznym (art. 6 ust. 1 lit. c RODO);
 - 3) dochodzenia lub obrony przed ewentualnymi roszczeniami związanymi z umową lub w związku z potrzebą wykazania określonych faktów, mających w tym zakresie istotne znaczenie dla Administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO); terminy dochodzenia roszczeń wynikających z umowy szczegółowo określa Kodeks cywilny,
3. Pani/Pana dane osobowe mogą być także przetwarzane na podstawie art. 15r ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych oraz niektórych innych ustaw, w związku z art. 9 ust. 2 lit. i RODO, w celu realizacji obowiązku informowania drugiej strony umowy w sprawie zamówienia publicznego o wpływie okoliczności związanych z COVID-19 na proces realizacji zamówienia.
4. Pani/Pana dane będziemy wobec powyższego wykorzystywać przez okres niezbędny do realizacji opisanych powyżej celów, w zależności od podstawy prawnej będzie to odpowiednio:
 - 1) okres współpracy z Administratorem,
 - 2) okres przechowywania dokumentów, określony przepisami prawa,
 - 3) okres do momentu ewentualnego wniesienia sprzeciwu,
 - 4) okres przedawnienia roszczeń.
5. Przekazanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne dla współpracy z Administratorem oraz innych ww. celów. Odmowa przekazania może się wiązać z brakiem możliwości współpracy oraz innych ww. celów. Informujemy ponadto, że dane nie będą wykorzystywane dla podejmowania decyzji opartych wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu danych osobowych, w tym profilowania w rozumieniu art. 22 RODO.
6. Może Pani/Pan złożyć do nas wnioski, na zasadach określonych w RODO o: dostęp do danych osobowych (informację o przetwarzanych danych osobowych oraz kopię danych), sprostowanie danych (gdy są one nieprawidłowe), przeniesienie danych (w przypadkach określonych w RODO), usunięcie lub ograniczenie przetwarzania danych osobowych.

Niezależnie od powyższego może Pani/Pan w dowolnym momencie wnieść sprzeciw wobec przetwarzania Pani/Pana danych, jeśli podstawą prawną wykorzystywania danych jest prawnie uzasadniony interes (art. 6 ust. 1 lit. f RODO). Ma Pani/Pan także prawo wnieść skargę do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uważa Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy prawa.

7. Z zachowania wszelkich gwarancji bezpieczeństwa Pani/Pana dane mogą być przekazana (oprócz podmiotom upoważnionym przez NAWA) innym podmiotom, w tym: uprawnionym do ich otrzymania na podstawie przepisów prawa, podmiotom przetwarzającym je w imieniu NAWA (np. dostawcy usług technicznych) oraz innym administratorom.

Załącznik nr 4a do Umowy nr Wzór informacji o przetwarzaniu danych osobowych po stronie Zamawiającego

1. Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1 z dnia 2016.05.04), (dalej „RODO”), informujemy, że administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Narodowa Agencja Wymiany Akademickiej z siedzibą w Warszawie przy ul. Polnej 40 (00-635); kontakt z Inspektorem ochrony danych osobowych w Narodowej Agencji Wymiany Akademickiej: odo@nawa.gov.pl.
2. Nie jest Pani/Pan zobowiązany do podania danych osobowych, jednakże konsekwencją ich niepodania jest brak możliwości zawarcia umowy, Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w związku z udzieleniem zamówienia publicznego na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, c, e oraz lit. f RODO, w celu:
 - 1) realizacji umowy zawartej w wyniku procedury o udzielenie zamówienia publicznego, w tym realizacji związanych z tym obowiązków prawnych (art. 6 ust. 1 lit. b oraz lit. c);
 - 2) prawa dochodzenia roszczeń wynikających z przepisów prawa cywilnego, jeśli takie się pojawią (art. 6 ust. 1 lit. f);
 - 3) udostępnienia informacji publicznej na podstawie ustawy z dnia 6 września o dostępie do informacji publicznej oraz archiwizacji dokumentów w interesie publicznym na podstawie ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (art. 6 ust. 1 lit. c).
3. Pani/Pana dane osobowe mogą być także przetwarzane na podstawie art. 15r ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych oraz niektórych innych ustaw, w związku z art. 9 ust. 2 lit. i RODO, w celu realizacji obowiązku informowania drugiej strony umowy w sprawie zamówienia publicznego o wpływie okoliczności związanych z COVID-19 na proces realizacji zamówienia.
4. Pana/Pani dane mogą być udostępnione innym podmiotom, w tym: podmiotom uprawnionym do ich otrzymywania zgodnie z przepisami prawa, podmiotom przetwarzającym je w imieniu administratora (np. dostawcom usług technicznych i podmiotom świadczącym nam usługi doradcze) lub innym administratorom (np. kancelariom notarialnym lub prawnym). Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być także osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja zapytania w oparciu o ustawę z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat liczonych od daty zakończenia procedury w sprawie zamówienia publicznego, zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 6 ust. 2 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach lub przez okres 5 lat liczonych od daty zrealizowania umowy zawartej w toku postępowania ofertowego.
6. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), jeżeli stwierdzi Pan/Pani, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy prawa z zakresu ochrony danych osobowych.

8. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do Pana/Pani danych osobowych (art. 15 RODO), prawo do sprostowania Pana/Pani danych osobowych (art. 16 RODO), prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
9. Nie przysługuje Pani/Panu w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d oraz e RODO prawo do usunięcia danych osobowych, prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO oraz prawa sprzeciwu, wobec przetwarzania (art. 21 RODO), gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Formularz oferty

Wykonawca (pełna nazwa/firma, adres)	
w zależności od podmiotu: numer KRS/CEiDG	
(imię, nazwisko, podstawa do reprezentacji)	
NIP/REGON	
telefon	
fax	
e-mail	
osoba do kontaktów z Zamawiającym	

W przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy podać pełne nazwy i dokładne adresy wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, a także wskazać pełnomocnika)

Narodowa Agencja Wymiany
Akademickiej
ul. Polna 40
00-635 Warszawa

OFERTA

Odpowiadając na zapytanie ofertowe dotyczące świadczenie usług medycyny pracy dla Narodowej Agencji Wymiany Akademickiej składam ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami określonymi w zapytaniu ofertowym:

Oferuję/emy realizację przedmiotu zamówienia za cenę brutto: zł brutto*

**Obliczone na podstawie formularza kalkulacji cenowej*

Skalkulowane na podstawie załącznika nr 3a.

Oświadczam, że zrealizujemy przedmiot zamówienia zgodnie z zapisami ogłoszenia o zamówieniu.

Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany przez Zamawiającego z zapytaniu ofertowym, tj. przez okres 30 dni uwzględniając, że termin składania ofert jest pierwszym dniem biegu terminu.

Wykonawca oświadcza, że spełnia warunki udziału w zamówieniu określone przez Zamawiającego i jest wpisany do właściwego rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą zgodnie

z przepisami ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 711 z późn. zm.).

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z zamówienia na podstawie

(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w Rozdziale VI ust. 7 pkt 1-15)

o zamówieniu na usługi społeczne.

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....

Oświadczam, że informacje podane powyżej są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Oświadczam, że wykonałem obowiązek informacyjny Zamawiającego, o którym mowa w art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.) wobec osób, których dane zostały udostępnione Zamawiającemu w ramach złożonej oferty.

Pełnomocnik Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

zgodnie z załączonym pełnomocnictwem pełnomocnikiem do reprezentowania nas, jako Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie przedmiotowego zamówienia jest

.....

....., dn.

.....

*Podpis osoby/osób uprawnionej/uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy*

ZAŁĄCZNIK nr 3a do ogłoszenia o zamówieniu na usługi społeczne

Formularza kalkulacji cenowej dla usług medycyny pracy

L.p.	Wyszczególnienie	Cena jednostkowa	Szacowana ilość	Wartość brutto (kolumna 3 x 4)
1	2	3	4	5
1.	Stanowiska kierownicze – badania wstępne/okresowe		9	
2.	Pracownik biurowy – badania wstępne/okresowe		43	
3.	Stanowiska kierownicze – badania kontrolne		2	
4.	Pracownik biurowy – badania kontrolne		5	
5.	Dodatkowe badania okulistyczne (wraz z wydaniem zaświadczenia o konieczności używania okularów korygujących wzrok podczas pracy związanej z użytkowaniem monitora ekranowego – bez doboru szkieł okularowych)		52	
6	Badania psychotechniczne		5	
7	Konsultacja neurologiczna (do badań psychotechnicznych)		5	
8.	Suma zł (poz. 1-7)**			

** Wartość całkowitą z wiersza 8 kolumna 5 należy wstawić do formularza oferta jako cena za zamówienie

*ZAŁĄCZNIK nr 4 zasady przetwarzania danych osobowych w zamówieniu publicznym***Część A. Informacja na temat bezpośredniego zbierania danych osobowych w przypadku wykonawców będących osobami fizycznymi:**

10. Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1 z dnia 2016.05.04), (dalej „RODO”), informujemy, że administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Narodowa Agencja Wymiany Akademickiej z siedzibą w Warszawie przy ul. Polnej 40 (00-635); kontakt z Inspektorem ochrony danych osobowych w Narodowej Agencji Wymiany Akademickiej: odo@nawa.gov.pl.
11. Nie jest Pani/Pan zobowiązany do podania danych osobowych, jednakże konsekwencją ich niepodania jest brak możliwości udziału w realizacji zamówienia publicznego, Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w związku z udzieleniem zamówienia publicznego w celu:
 - 4) prawidłowej realizacji zamówienia publicznego (6 ust. 1 lit. b oraz lit. c);
 - 5) prawa dochodzenia roszczeń wynikających z przepisów prawa cywilnego, jeśli takie się pojawią (art. 6 ust. 1 lit. f);
 - 6) udostępnienia informacji publicznej na podstawie ustawy z dnia 6 września o dostępie do informacji publicznej oraz archiwizacji dokumentów w interesie publicznym na podstawie ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (art. 6 ust. 1 lit. c).
12. Pani/Pana dane osobowe mogą być także przetwarzane na podstawie art. 15r ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych oraz niektórych innych ustaw, w związku z art. 9 ust. 2 lit. i RODO, w celu realizacji obowiązku informowania drugiej strony umowy w sprawie zamówienia publicznego o wpływie okoliczności związanych z COVID-19 na proces realizacji zamówienia.
13. Pana/Pani dane mogą być udostępnione innym podmiotom, w tym: podmiotom uprawnionym do ich otrzymywania zgodnie z przepisami prawa, podmiotom przetwarzającym je w imieniu administratora (np. dostawcom usług technicznych i podmiotom świadczącym nam usługi doradcze) lub innym administratorom (np. kancelariom notarialnym lub prawnym). Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być także osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja zapytania w oparciu o ustawę z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej;
14. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat liczonych od daty zakończenia procedury w sprawie zamówienia publicznego, zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 6 ust. 2 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach lub przez okres 5 lat liczonych od daty zrealizowania umowy zawartej w toku postępowania ofertowego.
15. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
16. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), jeżeli stwierdzi Pan/Pani, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy prawa z zakresu ochrony danych osobowych.

17. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do Pana/Pani danych osobowych (art. 15 RODO), prawo do sprostowania Pana/Pani danych osobowych (art. 16 RODO), prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
18. Nie przysługuje Pani/Panu w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d oraz e RODO prawo do usunięcia danych osobowych, prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO oraz prawa sprzeciwu, wobec przetwarzania (art. 21 RODO), gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Część B. Informacja na temat pośredniego zbierania danych osobowych osób reprezentujących Wykonawcę w zamówieniu publicznym

1. Zgodnie z art. 14 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych, administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Narodowa Agencja Wymiany Akademickiej („NAWA”), adres ul. Polna 40, 00-635 Warszawa. Kontakt z Administratorem: biuro@nawa.gov.pl, +48 22 390 35 00. Administrator jest odpowiedzialny za bezpieczeństwo przekazanych danych osobowych oraz przetwarzanie ich zgodnie z przepisami prawa. W sprawach związanych z ochroną danych osobowych prosimy o kontakt z Inspektorem ochrony danych w NAWA: odo@nawa.gov.pl.
2. Pani/Pana dane zostały pozyskane na mocy w związku ze złożeniem oferty w procedurze zamówienia publicznego przez podmiot, który Pani/Pan reprezentują. Administrator będzie je przetwarzać w zakresie niezbędnym do realizacji procedury (imię, nazwisko, stanowisko, dane kontaktowe), zgodnie z poniższymi celami:
 - 1) prowadzenia procedury w sprawie zamówienia publicznego (art. 6 ust. 1 lit. c RODO);
 - 2) realizacji obowiązków prawnych administratora związanych z procedurą w sprawie zamówienia publicznego, wykonywania obowiązków związanych z dostępem do informacji publicznej, czy też archiwizacji w interesie publicznym (art. 6 ust. 1 lit. c RODO);
 - 3) dochodzenia lub obrony przed ewentualnymi roszczeniami w związku z potrzebą wykazania określonych faktów, mających w tym zakresie istotne znaczenie dla administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO); terminy dochodzenia roszczeń wynikających z umowy szczegółowo określa Kodeks cywilny,
3. Pani/Pana dane będziemy wobec powyższego wykorzystywać przez okres niezbędny do realizacji opisanych powyżej celów, w zależności od podstawy prawnej będzie to odpowiednio:
 - 1) okres trwania procedury w sprawie zamówienia publicznego,
 - 2) okres przechowywania dokumentów, określony przepisami prawa,
 - 3) okres do momentu ewentualnego wniesienia sprzeciwu,
 - 4) okres przedawnienia roszczeń.
4. Pani/Pana dane osobowe mogą być także przetwarzane na podstawie art. 15r ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych oraz niektórych innych ustaw, w związku z art. 9 ust. 2 lit. i RODO, w celu realizacji obowiązku informowania drugiej strony umowy w sprawie zamówienia publicznego o wpływie okoliczności związanych z COVID-19 na proces realizacji zamówienia.
5. Pana/Pani dane mogą być udostępnione innym podmiotom, w tym: podmiotom uprawnionym do ich otrzymywania zgodnie z przepisami prawa, podmiotom przetwarzającym je w imieniu administratora (np. dostawcom usług technicznych i podmiotom świadczącym nam usługi

doradcze) lub innym administratorom (np. kancelariom notarialnym lub prawnym). Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być także osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja zapytania w oparciu o ustawę z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.

6. Przekazanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne dla współpracy z administratorem oraz innych ww. celów. Odmowa przekazania może się wiązać z brakiem możliwości współpracy oraz innych ww. celów. Informujemy ponadto, że dane nie będą wykorzystywane dla podejmowania decyzji opartych wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu danych osobowych, w tym profilowania w rozumieniu art. 22 RODO.
7. Może Pani/Pan złożyć do nas wnioski, na zasadach określonych w RODO o: dostęp do danych osobowych (informację o przetwarzanych danych osobowych oraz kopię danych), sprostowanie danych (gdy są one nieprawidłowe), przeniesienie danych (w przypadkach określonych w RODO), usunięcie lub ograniczenie przetwarzania danych osobowych. Niezależnie od powyższego może Pani/Pan w dowolnym momencie wnieść sprzeciw wobec przetwarzania Pani/Pana danych, jeśli podstawą prawną wykorzystywania danych jest prawnie uzasadniony interes (art. 6 ust. 1 lit. f RODO). Ma Pani/Pan także prawo wnieść skargę do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uważa Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy prawa.
8. Nie przysługuje Pani/Panu w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d oraz e RODO prawo do usunięcia danych osobowych, prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO oraz prawa sprzeciwu, wobec przetwarzania (art. 21 RODO), gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.