

RAPORT KOŃCOWY
dla Beneficjentów Programu Kursy przygotowawcze do podjęcia studiów w Polsce

1. DANE BENEFICJENTA I INFORMACJA O RAPORCIE

Nr Umowy		
Data podpisania Umowy		
Nazwa Beneficjenta		
NIP		
Okres realizacji Projektu		
Cel formularza	<input type="checkbox"/>	Złożenie raportu końcowego
	<input type="checkbox"/>	Korekta raportu końcowego
Raport za okres		
Koszty wykazane w raporcie końcowym		
Kwota przyznanego dofinansowania (zgodnie z Umową)		PLN

2. PRZEBIEG REALIZACJI PROJEKTU**2.1 UCZESTNICY KURSU**

	Liczba grup	Liczba uczestników kursu
Budżet MEiN		
Budżet MZ		
Budżet MKiDN		
Łączna liczba		

2.2 PROGRAM KURSU

Opis realizacji działań obligatoryjnych, w tym:
 * liczba przeprowadzonych godzin zajęć lekcyjnych z języka polskiego,
 * przedmioty i liczba przeprowadzonych godzin lekcyjnych zajęć kierunkowych.

Opis realizacji działań fakultatywnych, w tym:
 * spotkania międzykulturowe,
 * działania wspierające integrację i adaptację uczestników w Polsce,
 * inicjatywy zwiększające szanse uczestników na dostanie się na wybrane kierunki studiów, służące poznaniu polskiej kultury i historii wraz z liczbą godzin.

--

2.3. DZIAŁANIA INNE

Czy Beneficjent zapewnił uczestnikom kursu niezbędne materiały dydaktyczne? /należy wybrać odpowiedź na pytanie, a w przypadku udzielenia odpowiedzi 'Nie' uzasadnić/	<input type="checkbox"/>	Tak
	<input type="checkbox"/>	Nie

Czy Beneficjent pośredniczył w wypłacie stypendiów uczestnikom kursu na podstawie odrębnej umowy między Beneficjentem a Agencją? /należy wybrać odpowiedź na pytanie, a w przypadku	<input type="checkbox"/>	Tak
	<input type="checkbox"/>	Nie

Czy Beneficjent monitorował obecność uczestników kursu? /należy wybrać odpowiedź na pytanie, a w przypadku udzielenia odpowiedzi 'Nie' uzasadnić/	<input type="checkbox"/>	Tak
	<input type="checkbox"/>	Nie

Opis metod i częstotliwości monitorowania postępów w nauce uczestników kursu

Czy Beneficjent zagwarantował możliwość zakwaterowania dla uczestników Programu w akademikach lub udzielił im wsparcia w organizacji zakwaterowania w miejscu umożliwiającym dogodnie dotarcie na zajęcia? /należy wybrać odpowiedź na pytanie, a w przypadku udzielenia odpowiedzi 'Nie' uzasadnić/	<input type="checkbox"/>	Tak
	<input type="checkbox"/>	Nie

Czy Beneficjent zapewnił opiekuna każdej z grup uczestników kursu? /należy wybrać odpowiedź na pytanie, a w przypadku udzielenia odpowiedzi 'Nie' uzasadnić/	<input type="checkbox"/>	Tak
	<input type="checkbox"/>	Nie

2.4 INNE - Opis elementów niewymienionych powyżej istotnych dla uzyskania pełnego obrazu podjętych działań i osiągniętych rezultatów

Główne problemy związane z realizacją działań projektowych i inne dodatkowe informacje i komentarze /należy wymienić inne istotne fakty związane z realizacją projektu, w tym problemy w realizacji i podjęte środki zaradcze, odstępstwa od realizacji projektu wraz z uzasadnieniem, etc./

2.6 PERSONEL PROJEKTU

* lektorzy prowadzący zajęcia językowe	
* opiekunowie każdej z grup uczestników	
* inny	

3. DANE FINANSOWE

Budżet MEIN - stypendyści Dyrektora NAWA - jeśli dotyczy			
Zestawienie wydatków w oparciu o stawkę jednostkową			
Lp	Imię i nazwisko uczestnika Kursu	Stawka jednostkowa	Należna kwota finansowania - brak walidacji
1			
2			
3			
4			
			SUMA

Budżet MZ - stypendyści Ministra Zdrowia - jeśli dotyczy

Zestawienie wydatków w oparciu o stawkę jednostkową

Lp	Imię i nazwisko uczestnika Kursu	Stawka jednostkowa	Należna kwota finansowania - brak walidacji
1			
2			
3			
4			
			SUMA

Budżet MKIDN - stypendyści Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego - jeśli dotyczy

Zestawienie wydatków w oparciu o stawkę jednostkową

Lp	Imię i nazwisko uczestnika Kursu	Stawka jednostkowa	Należna kwota finansowania - brak walidacji
1			
2			
3			
4			
			SUMA

Budżet Projektu

	Kwota przyznanego finansowania zgodnie z Umową	Kwota wypłaconej zaliczki	Należna kwota finansowania	Płatność bilansująca / kwota do zwrotu
MEiN				
MZ				
MKIDN				
SUMA				

4. ZAŁĄCZNIKI (wyłącznie w wersji elektronicznej)

- Zestawienie wszystkich uczestników kursu zawierające imię, nazwisko, profil, obywatelstwo i adres e-mail uczestnika oraz frekwencję udziału w zajęciach na kursie wyrażoną w %, sporządzone w arkuszu kalkulacyjnym i zawierające dane wskazane w załączniku nr 4 do Ogłoszenia.
- Skany Zaświadczeń o ukończeniu kursu przygotowawczego wszystkich osób, które zostały wskazane w Zestawieniu uczestników kursu - Załącznik nr 6 do Ogłoszenia.

5. OŚWIADCZENIA

Oświadczam, że informacje zawarte w niniejszym raporcie są zgodne ze stanem faktycznym. Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 271 Kodeksu karnego, dotyczącej poświadczania

Oświadczam, że:

- wszystkie podane w niniejszym raporcie dane są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- wszystkie kwoty wydatków poniesione w ramach wykazanych w raporcie kosztów rzeczywistych i stawek jednostkowych zostały faktycznie poniesione;
- wszystkie przedstawione koszty zostały ujęte w wyodrębnionej ewidencji finansowo-księgowej środków finansowych otrzymanych na realizację projektu, zgodnie z ustawą o rachunkowości, w sposób umożliwiający identyfikację poszczególnych operacji księgowych;
- operacje finansowe dotyczące realizacji projektów ze środków NAWA prowadzone były na dedykowanym rachunku bankowym;
- żaden z przedstawionych wydatków nie został podwójnie sfinansowany;
- finansowanie przyznane ze środków NAWA nie było wykorzystywane w celu generowania zysku.

Data i imię i nazwisko osoby reprezentującej Beneficjenta