



Nr wniosku

I. Informacje o Wnioskodawcy	
Dane wnioskodawcy	
I.1 Pełna nazwa	
1.1.1 Nazwa jednostki organizacyjnej realizującej Projekt (jeśli dotyczy)	
1.2 Adres siedziby – dane zaciągane z POL-on	
I.2.1 Ulica	
I.2.2 Nr budynku	
I.2.3 Nr lokalu	
I.2.4 Kod pocztowy	
I.2.5 Miejscowość	
I.2.6 Województwo	
I.2.7 NIP	
I.2.8 REGON	
I.2.9 Adres strony www	
I.2.10 Forma prawna	
I.2.11 Nr Akredytacji	
I.3 Dane na temat osoby składającej wniosek w systemie w imieniu Wnioskodawcy – dane zaciągane z profilu osoby składającej wniosek	
I.3.1 Imię	
I.3.2 Nazwisko	
I.3.3 Tytuł/Stopień naukowy	
I.3.4 Stanowisko	
I.3.5 Adres e-mail służbowy	



I.3.6 Nr telefonu

I.3.7 Czy wniosek w systemie składa osoba, która w dokumentach rejestrowych Wnioskodawcy (lub innych odpowiednich) jest wskazana jako uprawniona do reprezentowania Wnioskodawcy (np. Rektor)? – jeśli nie, wymagane jest Pełnomocnictwo

Jeśli osoba, z której konta jest składany wniosek w systemie NAWA, nie jest wskazana w dokumentach rejestrowych (lub innych odpowiednich) jako osoba upoważniona do reprezentacji Wnioskodawcy, należy załączyć skan pełnomocnictwa/upoważnienia do złożenia Wniosku w systemie oraz zastępowania Mocodawcy w postępowaniu wszczętym w/w wnioskiem. Może Pan/Pani posłużyć się przykładowym wzorem pełnomocnictwa (załącznik do Regulaminu Programu) lub użyć wzoru pełnomocnictwa, którym posługuje się Wnioskodawca w swojej praktyce, o ile jednoznacznie wynika z niego umocowanie do złożenia w imieniu i na rzecz Mocodawcy wniosku do NAWA o przyznanie środków finansowych na realizację projektu w ramach Programu oraz zastępowania Mocodawcy w postępowaniu wszczętym ww. wnioskiem.

I.3.9 Załączniki – dodatkowe dokumenty

I.4 Osoba do kontaktu w sprawach związanych z Projektem

UWAGA: Wszelka korespondencja mailowa, która nie odbywa się poprzez system teleinformatyczny Agencji, kierowana będzie wyłącznie na adres mailowy wskazany w tej sekcji. Osoba tu wskazana powinna posiadać pełną wiedzę na temat Projektu, zarówno w kwestiach związanych z samym Wnioskiem, jak i późniejszą realizacją Projektu.

I.4.1 Czy osobą do kontaktu w sprawach związanych z Projektem będzie ta wskazana w p. 1.3. – jeśli nie należy wypełnić poniższe pola

I.4.2 Imię

I.4.3 Nazwisko

I.4.4 Tytuł/Stopień naukowy

I.4.5 Stanowisko

I.4.6 Adres e-mail służbowy

I.4.7 Nr telefonu

I.4.8 Nr telefonu komórkowego

II. Profile Kursów przygotowawczych

II.1 Proszę wybrać preferowane profile stypendystów w tym naborze spośród zgłoszonych na etapie Postępowania o nadanie akredytacji NAWA i do każdego określić minimalną i maksymalną liczbę Uczestników. Wnioskodawca nie może zgłosić gotowości przyjęcia stypendystów z profilu nie wskazanego podczas ubiegania się o Akredytację NAWA.

Rodzaje profili:

- profil nauk ścisłych i przyrodniczych, inżynieryjno-techniczny
- profil humanistyczno-społeczny
- profil artystyczny
- profil medyczny i nauk o zdrowiu



Profil	Minimalna liczba uczestników	Maksymalna liczba uczestników
Lista rozwijana z rodzajami profili	Pole liczbowe	Pole liczbowe
+ dodaj kolejny profil		
Suma	Suma powyższych pól	Suma powyższych pól

III. Budżet projektu

Proszę wybrać właściwy rodzaj budżetu – w przypadku ubiegania się o realizację Kursu dla stypendystów Ministra Zdrowia oraz Ministra Kultury, Dziedzictwa Narodowego i Sportu należy sporządzić odrębny budżet na każdą z tych części (możliwość wyboru wszystkich opcji)

W zależności od wyboru pojawiają się wiersze

Kwota jednostkowa	Stawka na 1 uczestnika – kwota jednostkowa
Ministerstwo Edukacji i Nauki	
Ministerstwo Zdrowia	
Ministerstwo	

IV. Oświadczenia Wnioskodawcy				Sekcja	
IV.1. Będąc upoważnioną/-nym do złożenia niniejszego oświadczenia, w imieniu Wnioskodawcy ubiegającego się o finansowanie Projektu oświadczam, że:	*				Checkbox
<ul style="list-style-type: none"> • jestem świadomy/-a odpowiedzialności, dotyczącej poświadczania nieprawdy co do okoliczności mającej znaczenie prawne; • informacje zawarte w powyższym wniosku są zgodne ze stanem faktycznym; • planowane koszty wskazane we wniosku nie są finansowane ze środków pochodzących z innych źródeł i Wnioskodawca nie ubiega się o ich finansowanie z innych źródeł; • wydatki ponoszone na realizację zadań w ramach Projektu nie zostaną przeznaczone na działania finansowane ze środków budżetu państwa ani na działania z czesnego opłacanego przez studentów objętych Projektem; • Wnioskodawca nie zalega z wpłatami z tytułu należności budżetowych oraz z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne; • Wnioskodawca wywiązał się ze zobowiązań wobec NAWA wynikających z umów podpisanych w innych programach; • Wnioskodawca posiada zdolność finansową do realizacji Projektu w ramach Programu; • Wnioskodawca nie ma wszczętego postępowania układowego lub likwidacyjnego, jego upadłość albo utrata osobowości prawnej nie zostały ogłoszone, nie zawiesił działalności gospodarczej, nie podlega postępowaniu sądowemu dotyczącemu tych kwestii, ani nie znajduje się w podobnej sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w ustawodawstwie krajowym. 					
IV.2. Oświadczam, że Wnioskodawca nie prowadzi działalności opodatkowanej podatkiem VAT w obszarze, którego dotyczy niniejszy Projekt:					Checkbox
<ul style="list-style-type: none"> • W związku z powyższym, realizując powyższy Projekt, Wnioskodawca nie może w żaden sposób odzyskać poniesionego kosztu podatku VAT, którego wysokość została zawarta w budżecie Projektu. • Jednocześnie oświadczam, że w przypadku zmiany okoliczności wymienionych wyżej i uzyskania statusu podatnika VAT Wnioskodawca/Beneficjent powiadomi o tym Narodową Agencję Wymiany Akademickiej bez zbędnej zwłoki. 					
IV.3. Zgoda na przetwarzanie danych osobowych:	*				Checkbox
<ul style="list-style-type: none"> • Potwierdzam zrealizowanie wobec osób, których dane zostały przekazane w ramach niniejszego wniosku, obowiązku informacyjnego - poprzez przekazanie zasad ochrony danych osobowych, wskazanych w Regulaminie Programu 					
IV.4. Narodowa Agencja Wymiany Akademickiej informuje, że nie udziela pomocy publicznej i pomocy de minimis, w związku z czym Wnioskodawca zobowiązany jest do potwierdzenia niewystępowania pomocy publicznej w przypadku pozyskania finansowania Projektu.	*				



Proszę o wypełnienie poniższego kwestionariusza potwierdzającego niewystępowanie pomocy publicznej:

1	Czy Podmiot prowadzi działalność gospodarczą w rozumieniu unijnego prawa konkurencji (np. czy świadczy usługi lub oferuje towary na rynku)?	TAK¹		NIE²	
----------	---	------------------------	--	------------------------	--

¹ W przypadku wyboru odpowiedzi „TAK” należy przejść do pytania nr 2.

² W przypadku wyboru odpowiedzi „NIE” należy przerwać wypełnianie formularza i uzupełnić poniższe oświadczenie. Udzielona odpowiedź wskazuje, że pomoc uzyskana ze środków NAWA nie będzie stanowić pomocy publicznej, o której mowa w art. 107 ust. 1 TFUE.

2	Czy wnioskowane finansowanie Projektu stanowić będzie finansowanie wyłącznie działalności niegospodarczej podmiotu (tj. Projekt nie polega na prowadzeniu działalności gospodarczej, ani nie jest z nią związany, a jego wyniki nie będą wykorzystywane do prowadzenia takiej działalności)? ³	TAK⁴		NIE⁵	
----------	---	------------------------	--	------------------------	--

³ W przypadku podmiotów innych niż organizacje prowadzące badania i upowszechniające wiedzę, w celu oceny czy daną działalność podmiotu można uznać za działalność niegospodarczą prosimy o zapoznanie się z decyzjami Komisji Europejskiej (m.in. pkt. 17-25 decyzji KE nr N293/2008; pkt. 12-26 decyzji KE nr N540/2008; pkt. 51-55 decyzji KE N470/2008; pkt. 96-108 Decyzji KE SA.20829) i orzecznictwem Europejskiego Trybunału Sprawiedliwości (m.in. wyrok w sprawie C-138/11; opinia w sprawie C-205/03 P).

⁴ W przypadku wyboru odpowiedzi „TAK” należy przejść do pytania nr 3.

⁵ W przypadku wyboru odpowiedzi „NIE” należy przerwać wypełnianie formularza, udzielenie finansowania przez NAWA nie będzie możliwe.

3	Czy w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej i niegospodarczej można rozdzielić oba rodzaje działalności, ich koszty i finansowanie i przychody? (Dowodem na odpowiednie rozdzielenie kosztów, finansowania i przychodów mogą być roczne sprawozdania finansowe podmiotu).	TAK⁶		NIE⁷	
----------	--	------------------------	--	------------------------	--

⁶ W przypadku wyboru odpowiedzi „TAK” należy przerwać wypełnianie formularza i uzupełnić oświadczenie. Udzielone odpowiedzi wskazują, że pomoc uzyskana ze środków NAWA nie będzie stanowić pomocy publicznej, o której mowa w art. 107 ust. 1 TFUE.

⁷ W przypadku wyboru odpowiedzi „NIE” należy przerwać wypełnianie formularza, udzielenie finansowania przez NAWA nie będzie możliwe.



IV.5. Oświadczam o niewystępowaniu pomocy publicznej	*				Checkbox	
<ul style="list-style-type: none">• Wnioskodawca jest organizacją prowadzącą badania i upowszechniającą wiedzę w rozumieniu art. 2 pkt 83 rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.6.2014, s.1);• Wnioskowane finansowanie z Narodowej Agencji Wymiany Akademickiej na realizację Projektu w ramach programu, do którego aplikuje Wnioskodawca, nie stanowi dla Wnioskodawcy pomocy publicznej, o której mowa w art. 107 ust. 1 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej (tekst skonsolidowany Dz. Urz. UE 2010 C 83, s. 1).						