



Raport końcowy dla Beneficjentów
Programu *Welcome to Poland* (nabór 2022)

1. DANE BENEFICJENTA I INFORMACJA O RAPORCIE

1.1	Nr umowy	
1.2	Tytuł Projektu	
1.3	Nazwa Beneficjenta	
1.4	NIP	
1.5	Kwota finansowania (zgodnie z umową)	
1.6	Okres realizacji Projektu (od do)	
1.7	Nr raportu	
1.8	Cel formularza	<input type="checkbox"/> Złożenie Raportu końcowego <input type="checkbox"/> Korekta Raportu końcowego
1.9	Raport merytoryczny za okres	
1.10	Raport finansowy za okres (Dotyczy wydatków za okres od ostatniego raportu częściowego do końca realizacji Projektu)	



2. PRZEBIEG REALIZACJI PROJEKTU			
	<p>W pierwszej kolejności proszę o uzupełnienie i akceptację części 2: „Przebieg Realizacji Projektu”, przed przystąpieniem do uzupełnienia części 3: Raport Finansowy. Sekcje finansowe są powiązane z uzupełnionymi zadaniami w części 2. Możliwość wypełniania części 3: Raport Finansowy pojawi się po akceptacji części 2: „Przebieg Realizacji Projektu”.</p>		
2.1	<p>Czy Beneficjent zrealizował działania/zadania zaplanowane w Projekcie?</p> <p><input type="checkbox"/> Tak, wszystkie</p> <p><input type="checkbox"/> Tak, ale nie wszystkie</p> <p><input type="checkbox"/> Nie</p>		
2.2	<p>Podsumowanie najważniejszych działań i zadań zrealizowanych w Projekcie:</p>		
2.3	Działanie	Zadanie	Opis zrealizowanego zadania
2.4	<p>Proszę opisać, w jaki sposób Projekt przyczynił się do realizacji strategii lub długofalowych planów Beneficjenta w zakresie umiędzynarodowienia:</p>		
2.5	<p>Proszę opisać, w jaki sposób zapewniona zostanie trwałość efektów Projektu po zakończeniu jego finansowania:</p>		



2.6	Proszę opisać sposób informowania o Projekcie i finansowaniu uzyskanym z NAWA:
-----	--

Mobilności

2.7	Czy w Projekcie realizowane były mobilności? <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
-----	--

2.7.1	Proszę wskazać mobilności uczestników Projektu z uwzględnieniem następujących informacji:
-------	---

Lp.	Kraj wyjazdu	Kraj przyjazdu	Liczba osobodni	Kategoria uczestnika	Cel wyjazdu/przyjazdu
1.				Lista rozwijana: 1. <i>Student polski</i> 2. <i>Student zagraniczny</i> 3. <i>Doktorant polski</i> 4. <i>Doktorant zagraniczny</i> 5. <i>Kadra dydaktyczna</i> 6. <i>Kadra administracyjna</i>	
(+)				<i>jw.</i>	

2.8 Osiągnięte rezultaty i produkty Projektu

Lp.	Nazwa rezultatu/produktu	Planowana we wniosku liczba/jednostka miary	Osiągnięta liczba/jednostka miary w raportowanym okresie	Osiągnięta liczba/jednostka miary narastająco od początku Projektu	Komentarz Beneficjenta (w szczególności, jeśli osiągnięte rezultaty są inne niż planowane)
1.					
(+)					



2.9. Proszę o uzupełnienie dodatkowej informacji nt. wybranych produktów Projektu			
Nazwa produktu powstałego w wyniku Projektu (lista rozwijana)		Liczba	Jeśli w Projekcie zrealizowano produkty, które są dostępne w internecie, proszę podać linki do nich
1.	Filmy, multimedia		
2.	Kampanie informacyjno-promocyjne w języku obcym oraz targi edukacyjne		
3.	Strony internetowe, bazy danych lub narzędzia informatyczne		
4.	Publikacje w obiegu międzynarodowym (artykuł w czasopiśmie lub publikacja książkowa)		
5.	Spotkania, warsztaty lub konferencje w wymiarze międzynarodowym (także w formie online)		
6.	Uczestnicy spotkań, warsztatów lub konferencji w wymiarze międzynarodowym		
7.	Szkolenia lub inne formy rozwoju kompetencji przeprowadzone w ramach Projektu		
8.	Uczestnicy szkoleń lub innych form rozwoju kompetencji		
9.	Utworzenie nowego Welcome Centre		
10.	Wyposażenie lub utrzymanie Welcome Centre		
11.	Liczba porad lub konsultacji udzielonych w skali ostatniego roku przez Welcome Centre		
12.	Działania ukierunkowane na absolwentów zagranicznych		
13.	Inne (wpisać jakie)		



2.10. Zarządzanie projektem, monitoring i ewaluacja działań	
2.10.1	Proszę opisać, czy (i jakie) nastąpiły zmiany i opóźnienia w realizacji Projektu oraz jaki miały wpływ na Projekt, w tym na planowane terminy osiągnięcia produktów/rezultatów:
2.10.2	Proszę opisać, czy (i które) czynniki ryzyka (wymienione we Wniosku lub nieprzewidziane wcześniej) wystąpiły w raportowanym okresie i jak wpłynęły na realizację Projektu:
2.10.3	Proszę opisać działania w zakresie zarządzania Projektem, w tym stosowania zasady równości szans i niedyskryminacji, monitoringu i oceny osiągniętych celów projektowych i postępów w realizacji Projektu:
2.11	Dodatkowe informacje i komentarze Beneficjenta (w tej części można również zamieścić uwagi i rekomendacje odnośnie do przyszłych naborów w Programie, procedur administracyjnych itd.):

Proszę o zatwierdzenie części 2: „Przebieg Realizacji Projektu”.

[] Akceptuję



3. RAPORT FINANSOWY

W każdym polu „Kwota kwalifikowana” proszę podać tylko kwoty w ramach wkładu finansowego NAWA

3.1 Zestawienie wydatków poniesionych w okresie sprawozdawczym

Lp.	Nazwa Beneficjenta	Rodzaj i numer dowodu księgowego	Numer ewidencji księgowej	Data wystawienia dowodu księgowego	Data zapłaty dowodu księgowego	Opis poniesionego wydatku	Kwota brutto dowodu księgowego	Nr zadania	Nr pozycji budżetowej	Kategoria kosztu	Kwota kwalifikowana
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.
1.											
2.											
Suma kosztów kwalifikowalnych											

3.2 Postęp finansowy realizacji Projektu

3.2.1 Według zadań

Lp.	Numer i nazwa zadania	Kwota wydatków dla danego zadania według budżetu Projektu	Kwoty rozliczane niniejszym raportem	Kwoty narastająco od początku Projektu	Procent realizacji
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.					
2.			
RAZEM					



3.2.2 Według kategorii kosztów

Lp.	Kategoria kosztu według zatwierdzonego budżetu Projektu lub karty zmian	Kwota wydatków dla danej kategorii kosztów według budżetu Projektu	Kwoty rozliczane niniejszym raportem	Kwoty narastająco od początku realizacji Projektu	Procent realizacji
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	Koszty wynagrodzeń osób bezpośrednio zaangażowanych w realizację Projektu				
2.	Koszty organizacji szkoleń lub spotkań i innych wydarzeń w kraju lub za granicą				
3.	Koszty podróży i utrzymania – poniesione w związku z realizacją Projektu				
4.	Zakup oprogramowania, sprzętu i wyposażenia				
5.	Koszty zakupu pozostałych towarów i usług niezbędnych do realizacji Projektu				
RAZEM					

3.3. Czy w Projekcie dokonano przesunięć środków finansowych pomiędzy pozycjami budżetowymi do wysokości 10% tańszej pozycji?

Tak

Nie

3.3.1 Proszę podać jakie przesunięcia zostały wykonane:



3.4. Czy dokonano przesunięć środków finansowych w ramach kart zmian zatwierdzonych przez NAWA?

- Tak
 Nie

3.5. Czy w Projekcie dokonano zakupu niezbędnego sprzętu i wyposażenia na potrzeby punktu Welcome Centre?

- TAK
 NIE

3.6. Oświadczam, że wydatki z budżetu Projektu ze środków NAWA na zakup niezbędnego sprzętu i wyposażenia na potrzeby punktu Welcome Centre nie przekroczyły 5% wartości Projektu.

- TAK
 Nie dotyczy

3.7. Rozliczenie zaliczki		
3.7.1.	Kwota finansowania Projektu	
3.7.2.	Kwota rozliczana niniejszym raportem	
3.7.3.	Kwota wydatków kwalifikowanych od początku realizacji Projektu (z wydatkami z niniejszego raportu)	
3.7.4.	Kwota otrzymanych środków od początku realizacji Projektu	
3.7.5.	Procent rozliczenia wszystkich otrzymanych środków	
3.7.6.	Czy Beneficjent wnioskuje o płatność końcową?	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
3.7.7.	Kwota odsetek narosłych na rachunku bankowym Projektu PLN



4. WNIOSEK BENEFICJENTA O PŁATNOŚĆ KOŃCOWĄ

Wnoszę o wypłatę płatności końcowej w kwocie zł		
Oświadczam, że od początku realizacji Projektu kwota wydatków kwalifikowanych wyniosła zł	i stanowi % rozliczenia otrzymanej zaliczki
Wnoszę o wypłatę powyższej kwoty na rachunek bankowy zgodny z podpisaną Umową			
Numer rachunku bankowego:			
Nazwa banku:			

5. OŚWIADCZENIE BENEFICJENTA

Oświadczam, że:

1. wszystkie podane w niniejszym raporcie dane są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
2. wszystkie kwoty wydatków wymienione w tabeli 3.1. *Zestawienie wydatków poniesionych w okresie sprawozdawczym* zostały faktycznie poniesione;
3. wszystkie dowody księgowe związane z realizacją Projektu zostały opisane zgodnie z wymaganiami określonymi w Regulaminie;
4. wszystkie przedstawione koszty zostały ujęte w wyodrębnionej ewidencji finansowo-księgowej środków finansowych otrzymanych na realizację Projektu, zgodnie z ustawą o rachunkowości, w sposób umożliwiający identyfikację poszczególnych operacji księgowych;



5. operacje finansowe dotyczące realizacji Projektu ze środków NAWA prowadzone są na dedykowanym do projektów NAWA rachunku bankowym;
6. żaden z przestawionych wydatków nie został podwójnie sfinansowany;
7. finansowanie przyznane ze środków NAWA nie było wykorzystywane w celu generowania zysku;
8. jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 271 Kodeksu karnego, dotyczącej poświadczania nieprawdy co do okoliczności mającej znaczenie prawne.

Imię i nazwisko, data sporządzenia raportu