

UMOWA NR/.....

Zawarta w dniu r. w Warszawie (zwana dalej „Umową”), pomiędzy:

Narodową Agencją Wymiany Akademickiej z siedzibą w Warszawie, adres: Polna 40, 00-635 Warszawa, NIP: 5272820369, REGON: 368205180, zwaną dalej „**Agencją**”,

reprezentowaną przez:

Pana Łukasza Wojdygę – Dyrektora,

a

Panem/Panią ..., obywatelem/obywatelką kraju: [nazwa], zamieszkałym/ą [adres zamieszkania], legitymującym/ą się dowodem tożsamości/paszportem nr ..., ważnym do dnia ..., zwanym/ą dalej „**Beneficjentem**”,

zwanymi dalej łącznie „**Stronami**”,

w związku z decyzją Dyrektora Agencji nr ... z dnia ... o przyznaniu środków finansowych w ramach realizacji Programu Stypendialnego dla Polonii – studia pierwszego stopnia i studia jednolite magisterskie (dalej „Decyzja”),

Strony zawierają Umowę o następującej treści:

§1

Informacje ogólne

1. Umowa określa warunki realizacji, finansowania oraz rozliczania przyznanych środków finansowych w ramach Programu Stypendialnego dla Polonii – studia pierwszego stopnia i studia jednolite magisterskie (dalej „Program”) przyznanych Decyzją na rzecz Beneficjenta.
2. Beneficjent został przyjęty na kurs przygotowawczy do studiów w Polsce w... [nazwa ośrodka prowadzącego kurs], zwanym dalej „Ośrodkiem” od dnia 1.10.2018 r. do dnia 01.07.2019 r.
3. Maksymalna przyznana wartość przyznanych środków na kurs przygotowawczy wynosi ...

§2

Warunki realizacji Umowy

1. Agencja oraz Beneficjent zobowiązują się do realizacji Umowy w oparciu o:
 - 1) powszechnie obowiązujące przepisy prawa,
 - 2) postanowienia Umowy,

- 3) wniosek Beneficjenta złożony w procedurze naboru do Programu,
 - 4) Regulamin Programu obowiązujący na dzień zawarcia Umowy.
2. Oświadczenia złożone w ramach procedury naboru do Programu są wiążące w okresie wykonywania Umowy.
3. Agencja nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne, powstałe w związku z realizacją Umowy, szkody poniesione przez Beneficjenta lub osoby trzecie.

§3

Obowiązki Agencji

W ramach realizacji Umowy, Agencja zobowiązuje się do:

- 1) sprawowania nadzoru nad wykonaniem Umowy,
- 2) dbania o terminową wypłatę środków finansowych na podstawie Umowy, z zastrzeżeniem §7 ust. 4.

§4

Obowiązki Beneficjenta

W ramach realizacji Umowy, Beneficjent zobowiązuje się w szczególności do:

- 1) zalegalizowania pobytu w Rzeczypospolitej Polskiej na czas oznaczony,
- 2) przedstawienia w Ośrodku prowadzącym kurs przygotowawczy, do 30 listopada 2018 r., dokumentu potwierdzającego zalegalizowanie pobytu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
- 3) regularnego uczęszczania na zajęcia przewidziane harmonogramem kursu przygotowawczego,
- 4) przestrzegania wszelkich przepisów obowiązujących w Ośrodku prowadzącym kurs przygotowawczy,
- 5) uczestniczenia w wydarzeniach organizowanych przez Agencję,
- 6) posiadania ubezpieczenia zdrowotnego, zgodnie z § 5,
- 7) udziału w ewaluacji Programu, zgodnie z § 6,
- 8) spełnienia innych wymogów określonych w Regulaminie oraz Umowie.

§5

Ubezpieczenie

1. Beneficjent rozpoczynający kurs przygotowawczy w Polsce ma obowiązek posiadać ubezpieczenie zdrowotne.
2. Beneficjent jest zobowiązany do 30 listopada przedstawić w Ośrodku prowadzącym kurs przygotowawczy potwierdzenie posiadania ubezpieczenia zdrowotnego.

§6

Ewaluacja

1. Beneficjent, w ramach ewaluacji Programu, jest zobowiązany do wzięcia udziału w badaniach ewaluacyjnych prowadzonych przez Agencję i na zlecenie Agencji.
2. Beneficjent zobowiązuje się do wypełnienia ankiety online, którą Agencja może przeprowadzić w ciągu 2 lat od zakończenia pobierania stypendium, o którym mowa w §7 ust. 1 przez Beneficjenta, mającej na celu rozpoznanie ścieżek rozwoju zawodowego i wykształcenia od momentu ukończenia kursu przygotowawczego do studiów wyższych w Polsce.
3. Agencja gwarantuje zachowanie poufności opinii i informacji przekazywanych przez Beneficjenta zgodnie z ust. 1 – 2.

§7

Zasady finansowania

1. Beneficjentowi, na podstawie Umowy, w czasie realizacji kursu przygotowawczego do studiów przysługuje stypendium w wysokości 1250 zł (słownie: tysiąc dwieście pięćdziesiąt złotych 00/100) miesięcznie (dalej „Stypendium”).
2. Stypendium wypłacane jest przez 10 miesięcy, poczynając od pierwszego miesiąca zajęć na kursie przygotowawczym, o którym mowa w § 1 ust. 2. Stypendium jest wypłacane za pośrednictwem Ośrodka prowadzącego kurs w polskiej walucie PLN.
3. Warunkiem wypłaty Stypendium jest uczestnictwo Beneficjenta w kursie przygotowawczym.
4. Warunkiem wypłaty środków finansowych przyznanych na podstawie Umowy jest posiadanie przez Agencję środków przeznaczonych na realizację Programu Stypendialnego dla Polonii – studia pierwszego stopnia i studia jednolite magisterskie.

§8

Sposób i tryb nadzorowania wykonywania Umowy przez Agencję

1. Agencja sprawuje nadzór nad prawidłowym wykonaniem Umowy przez Beneficjenta.
2. Nadzór obejmuje w szczególności:
 - 1) nadzór w trybie doraźnym, w tym możliwość wysłania zapytania do Ośrodka,
 - 2) uprawnienie Dyrektora Agencji do wstrzymania stypendium, zgodnie z § 9 Umowy,
 - 3) uprawnienie Dyrektora Agencji do cofnięcia przyznanego stypendium, co oznacza rozwiązanie Umowy, zgodnie z §10 Umowy.
3. Beneficjent jest zobowiązany do niezwłocznego informowania Agencji o jakichkolwiek zmianach, problemach lub nieprawidłowościach w realizacji Umowy oraz innych okolicznościach, które zagrażają lub mogą zagrażać prawidłowemu wykonaniu Umowy.
4. Beneficjent jest zobowiązany do niezwłocznego udzielania informacji Agencji w zakresie dotyczącym realizacji Umowy.

§9

Wstrzymanie Stypendium

1. Wpłata Stypendium ulega zawieszeniu w przypadku, gdy:
 - 1) Beneficjent przestał uczestniczyć w kursie,
 - 2) Beneficjent przebywa poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej dłużej niż miesiąc.
2. Po ustaniu przyczyny zawieszenia Stypendium, Beneficjent może wnioskować do Agencji za pośrednictwem Ośrodka, o przywrócenie Stypendium.

§10

Rozwiązanie Umowy

1. Umowa może zostać rozwiązana przez Agencję ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, gdy Beneficjent:
 - 1) podał nieprawdziwe informacje, na podstawie których zostały mu przyznane środki finansowe,
 - 2) został skreślony z listy kursantów przez Ośrodek prowadzący kurs przygotowawczy,
 - 3) został ukarany dyscyplinarnie lub skazany prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione umyślnie lub umyślne przestępstwo skarbowe,

- 4) przebywa na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej nielegalnie lub nie przedstawił dokumentu potwierdzającego zalegalizowanie pobytu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z § 4 pkt 2),
 - 5) nie posiada ubezpieczenia zdrowotnego lub nie przedstawił dokumentu potwierdzającego posiadane ubezpieczenie zdrowotne zgodnie z § 5 ust 2,
 - 6) naruszy inne niż wymienione powyżej istotne postanowienia Umowy lub Regulaminu Programu.
2. Rozwiązanie umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§11

Siła wyższa

1. Strony są zwolnione z odpowiedzialności za niewypełnienie swoich zobowiązań wynikających z Umowy z powodu działania siły wyższej.
2. Przez siłę wyższą Strony rozumieją w szczególności niezależne od Stron zdarzenia zewnętrzne, mające wpływ na realizację Umowy, o charakterze nadzwyczajnym, niemożliwym do przewidzenia i uniknięcia, które nastąpiły po zawarciu Umowy.
3. Strona może powołać się na zaistnienie siły wyższej tylko wtedy, gdy niezwłocznie, ale nie później niż w terminie 3 dni, poinformuje ona o tym za pośrednictwem poczty elektronicznej drugą Stronę o zaistnieniu siły wyższej, wraz z opisem sytuacji lub zdarzenia, spodziewanym czasem trwania siły wyższej oraz możliwych do przewidzenia skutków wystąpienia siły wyższej.
4. Strony zobowiązane są podjąć niezbędne środki w celu ograniczenia szkód spowodowanych działaniem siły wyższej oraz dołożyć wszelkich starań w celu jak najszybszego wznowienia realizacji Umowy.

§12

Rozpowszechnianie wizerunku

1. Beneficjent, w ramach Umowy, udziela zgody na rzecz Agencji, na rozpowszechnianie jego wizerunku oraz materiałów filmowych i promocyjnych z jego udziałem, bez jakichkolwiek ograniczeń czasowych i terytorialnych, utrwalonych w związku z realizacją Programu.
2. Zgoda, o której mowa w ust. 1, obejmuje wykorzystanie wizerunku Beneficjenta przez Agencję lub przez inne osoby działające na zlecenie Agencji, utrwalanie i powielanie wizerunku

Beneficjenta za pośrednictwem dowolnego medium, w szczególności publikację w gazetach, czasopiśmie, raportach, sprawozdaniach, folderach, publikacjach w Internecie, w tym na stronie internetowej Agencji, wystawach oraz publikacjach elektronicznych, w celach promocyjnych, marketingowych Agencji, z związku z realizacją celów statutowych Agencji.

§13

Dane osobowe

1. Administratorem danych osobowych Beneficjenta jest Agencja. Dane będą wykorzystywane w celu realizacji niniejszej Umowy i wynikających z niej obowiązków Agencji oraz Beneficjenta.
2. Dane osobowe Beneficjenta mogą być przekazywane pracownikom Agencji, ekspertom zewnętrznym lub pracownikom uczelni w związku z realizacją celów wskazanych w ust. 1 niniejszego paragrafu. Przekazywanie danych osobowych poza Europejski Obszar Gospodarczy (państwa członkowskie Unii Europejskiej, Islandia, Norwegia i Liechtenstein), odbywać się będzie na podstawie standardowych klauzul ochrony danych, przyjętych lub zatwierdzonych przez Komisję Europejską. Osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo otrzymania kopii przekazanych w ten sposób danych.
3. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO). Przekazanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne dla podpisania niniejszej Umowy. Odmowa przekazania danych oznacza brak możliwości podpisania Umowy.
4. Dane osobowe Beneficjenta będą wykorzystywane przez okres 5 lat od zakończenia obowiązywania Umowy, o ile przepisy nie stanowią inaczej.
5. Beneficjentowi przysługuje prawo:
 - 1) żądania od Agencji dostępu do jego danych osobowych,
 - 2) sprostowania, usunięcia lub ograniczenia wykorzystania jego danych osobowych,
 - 3) wniesienia sprzeciwu wobec wykorzystania jego danych osobowych,
 - 4) wniesienia skargi do organu nadzorczego (Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).- na zasadach określonych w RODO.
6. W zakresie realizacji praw i wniosków Beneficjenta dotyczących danych osobowych osobą do kontaktu jest inspektor ochrony danych: Adam Klimowski, odo@nawa.gov.pl.

§14

Postanowienia końcowe

1. Prawa i obowiązki Stron wynikające z Umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy Ustawy o Narodowej Agencji Wymiany Akademickiej oraz Kodeksu Cywilnego.
3. Spory wynikłe na podstawie wykonywania Umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Agencji.
4. Zmiana Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności, chyba że postanowienia Umowy stanowią inaczej.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednej dla każdej ze Stron.

Agencja

Beneficjent

.....

Miejscowość, data

A. OŚWIADCZENIE
zgoda rodziców/opiekuna prawnego

My niżej podpisani wyrażamy zgodę na uczestnictwo w kursie przygotowawczym do studiów w Polsce niepełnoletniego syna/córki*

imię i nazwisko syna/córki.....

data i miejsce urodzenia.....

na zasadach i warunkach określonych umową zawartą pomiędzy Agencją a synem/córką z dnia ...

.....

Imię i nazwisko matki

.....

Imię i nazwisko ojca

.....

Seria i numer dowodu tożsamości
lub paszportu

.....

Seria i numer dowodu tożsamości
lub paszportu

.....

Podpis matki

.....

Podpis ojca

* za niepełnoletnią uważa się osobę, która **nie ukończyła 18 roku życia**

W przypadku sprawowania władzy rodzicielskiej przez jednego z rodziców należy złożyć wyłącznie oświadczenie B (poniżej). W przypadku sprawowania władzy rodzicielskiej przez oboje rodziców oświadczenie B nie jest wymagane.

.....

Miejscowość, data



NARODOWA AGENCJA WYMIANY AKADEMICKIEJ

B. OŚWIADCZENIE

zgoda rodzica/opiekuna prawnego samotnie sprawującego władzę rodzicielską

(Ja) niżej podpisany/a wyrażam zgodę na uczestnictwo w kursie przygotowawczym do studiów w Polsce niepełnoletniego syna/córki*

imię i nazwisko syna/córki.....

data i miejsce urodzenia.....

na zasadach i warunkach określonych umową zawartą pomiędzy Agencją a synem/córką z dnia ...

.....

Imię i nazwisko matki

.....

Imię i nazwisko ojca

.....

Seria i numer dowodu tożsamości

lub paszportu

.....

Seria i numer dowodu tożsamości

lub paszportu

.....

Podpis matki

.....

Podpis ojca

* za niepełnoletnią uważa się osobę, która **nie ukończyła 18 roku życia**